E-hälsomyndigheten

Uppdrag att förbereda och införa ett fritidskort för barn och unga

Bilaga 1 - delredovisning E-hälsomyndigheten

[Skriv här]

Denna publikation skyddas av upphovsrättslagen.

Citera gärna rapporten men uppge alltid källa: Rapportens namn, år och E-hälsomyndigheten.

Publicerad: E-hälsomyndigheten, månad, årtal.

Diarienummer: XXXX/XXXX

Adress: Södra Långgatan 60, Kalmar

Sankt Eriksgatan 117, Stockholm

E-post: registrator@ehalsomyndigheten.se

Telefon: 010-458 62 00

www.ehalsomyndigheten.se

Förord

Regeringen gav den 5 april 2023 i uppdrag att förbereda och införa ett fritidskort för barn och unga till E-hälsomyndigheten, Folkhälsomyndigheten, Försäkringskassan, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor och Statens Kulturråd.

E-hälsomyndigheten har huvudansvaret och ansvarar bland annat att för att samordna deltagande myndigheter och berörda utförarorganisationer[1] representerade av bland annat. E-hälsomyndigheten ska även förbereda, utveckla och ta fram förslag till en ändamålsenlig och kostnadseffektiv digital tjänst för Fritidskortet, med effektiva kontrollfunktioner och en utbetalningsfunktion.

Myndigheterna har sedan tidigare lämnat ett antal avgränsade delredovisningar till regeringen. Denna rapport utgör bilaga till myndigheternas andra samlade delredovisning av uppdraget som lämnas senast den 31 mars 2026.

En slutlig redovisning av uppdraget ska av E-hälsomyndigheten lämnas in senast den 31 mars 2027.

Beslut om den här delredovisningen har fattats av generaldirektör Gunilla Nordlöf. Uppdragsledare Angelica Hedberg och verksamhetsutvecklare Camilla Schieche har varit föredragande. I den slutliga handläggningen har Sofie Neckmar Arvidsson, sektionschef deltagit.

Gunilla Nordlöf

Generaldirektör

[1] Bland annat Sveriges Riksidrottsförbund och Svenskt Friluftsliv, liksom från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)

Innehåll

Förord ... 3
Sammanfattning ... 5
Samordning ... 5
Ändamålsenlig och kostnadseffektiv digital tjänst ... 5
Utbetalning och Kontroll ... 6
Arbetet framåt ... 6
Resultat ... 7
Samordning av uppdraget ... 7
Utveckling av en digital tjänst för Fritidskortet ... 8
Stegvis utveckling och kontinuerligt lärande ... 8
Webbplatsen fritidskortet.se ... 9
Den digitala tjänsten Fritidskortet ... 9
Antalet beviljade Fritidskort 2025 ... 11
Anslutning för systemleverantörer ... 11
Handläggarstöd ... 12
Kontroller för att minska risken för felaktiga utbetalningar ... 13
Andra förebyggande åtgärder ... 13
Handläggning och kundservice ... 14
Dimensionering av verksamheten ... 14
Mest allmänna frågor från vårdnadshavare ... 14
Överklaganden ... 15
Kostnadsberäkningar ... 15

Sammanfattning

Den 15 september 2025 lanserades den digitala tjänsten Fritidskortet och vårdnadshavare kunde ansöka och använda sina barns fritidskort för att delta på fritidsaktiviteter. Arbetet med den digitala tjänsten har varit omfattande och har utvecklat samt bidragit till att stärka myndighetens långsiktiga förmåga att utveckla och förvalta digitala lösningar.

Samordning

E-hälsomyndighetens arbete har genomförts i nära samverkan med berörda myndigheter, leverantörer och utförarorganisationer. Det gemensamma uppdraget har inneburit ömsesidigt beroende mellan myndigheterna som kontinuerligt hanterats igenom att etablera strukturerat arbetssätt, tydlig projektledning, öppen dialog mellan de medverkande aktörerna samt en konsekvent uppföljning.

Samordningen mellan myndigheterna kommer fortsätta under uppdragets gång och även framöver för att fortsätta kunna tillhandahålla Fritidskortet.

Ändamålsenlig och kostnadseffektiv digital tjänst

E-hälsomyndigheten konstaterar att arbetet med att förbereda, införa och förvalta Fritidskortet har resulterat i en ändamålsenlig och kostnadseffektiv digital tjänst. Den höga graden av automatisering, liksom möjligheten att utnyttja befintliga data från andra myndigheter, har varit en avgörande faktor för effektiviteten i både handläggning och kontrollfunktioner. Tjänsten har under det första året visat sig fungera väl för en bred målgrupp, vilket bland annat avspeglas i det stora antalet ansökningar, få användarfel och ett begränsat behov av stöd från kundservice.

För att underlätta för föreningssystem och betaltjänstleverantörer att erbjuda Fritidskortet som betalalternativ i befintliga system har E-hälsomyndigheten tagit fram en lösning för att kunna integrera med den digitala tjänsten Fritidskortet. En fortsatt vidareutveckling av integrationen bedöms ge betydande effekter i form av lägre kostnader, minskad administration för både föreningar och myndigheten samt en förbättrad användarupplevelse.

Myndigheten kommer fortsätta utveckla tjänsten för att möjliggöra utökad användning för fler typer av användare och målgrupper samt minska administrationskostnader för föreningar och kulturskolor.

Utbetalning och Kontroll

Myndigheten har ökat sin förmåga att hantera utbetalningar och har etablerat automatiska och manuella kontroller för att säkerställa att Fritidskortet betalas ut korrekt. Genom riskanalyser, rutiner, utbildningsinsatser och externa granskningar arbetar myndigheten systematiskt för att förebygga felaktiga utbetalningar, upptäcka missbruk och hantera identifierade risker. Arbetet med kontroller kommer fortsätta att utvecklas framöver.

Arbetet framåt

Myndigheten konstaterar att ett fortsatt arbete behöver genomföras för att uppnå syftet med Fritidskortet och för att fler barn och unga ska ha möjlighet att använda sitt Fritidskort. Under 2026 kommer E-hälsomyndigheten fortsätta arbeta för:

- Effektiv handläggning och kontroll för att minska risken för felaktiga utbetalningar
- Fortsatt teknisk utveckling för att minska manuell administration för föreningar och kulturskolor
- Inhämta synpunkter in från användare och utförarorganisationer i syfte att förbättra den digitala tjänsten Fritidskortet
- Utveckling av möjlighet till digital myndighetspost för enklare kommunikation med vårdnadshavare
- Möjliggöra digital ansökan för vårdnadshavare och barn med skyddad folkbokföring

Resultat

I detta avsnitt presenteras E-hälsomyndighetens arbete och resultat gällande samordning av uppdraget, utvecklingen av en digital tjänst samt arbetet med att upprätta en utbetalningsfunktion och effektiv kontroll.

2026 kommer vara det första året när Fritidskortet är öppet ett helt år, dvs. januari till och med november. E-hälsomyndigheten kommer efter årets slut ha underlag för att kunna utvärdera verksamhetens dimensionering. De utvecklingskostnader som varit nödvändiga under uppbyggnaden av Fritidskortet förväntas under året att landa i ett normalläge för drift och förvaltning av tjänsten.

Samordning av uppdraget

E-hälsomyndigheten har haft det övergripande ansvaret att samordna de myndigheter och organisationer som deltog i uppdraget. Samtliga aktörer har bidragit inom sina respektive expertisområden och ansvar för de egna uppdragen.

E-hälsomyndigheten har vid flera tillfällen samlat alla deltagande myndigheters generaldirektörer för information om bland annat vår gemensamma leveransplan, övergripande kommunikationsstrategi och eventuella risker. På taktisk nivå etablerades en gemensam styrgrupp för informationsdelning, bestående av enhetschefer eller motsvarande från respektive myndighet. Ett utskott bildades under 2025, med deltagare från E-hälsomyndigheten, Folkhälsomyndigheten och Försäkringskassan, för att snabbt kunna fatta beslut när behov fanns. Socialdepartementet har fortlöpande hållits informerat.

På operativ nivå bildade E-hälsomyndigheten ett forum för projektledare och uppdragsledare från respektive myndighet. Andra operativa forum har exempelvis varit redaktionsrådet, vars uppdrag varit att säkerställa en enhetlig och samordnad kommunikation.

Under förberedelserna och införandet har fler kompletterande forum etablerats, exempelvis referensgrupper med representanter från föreningar och kulturskolor, samt mötesserie med föreningssystemleverantörer och betaltjänstleverantörer för att möjliggöra en bredare förankring och informationsspridning.

Utveckling av en digital tjänst för Fritidskortet

E-hälsomyndigheten har i tidigare rapporter beskrivit flera lösningsalternativ för en digital tjänst för Fritidskortet. I den senaste delrapporten[2] beskrev myndigheten att den digitala tjänsten behöver utvecklas med stegvisa leveranser. Den första versionen av tjänsten skulle omfatta all grundläggande funktionalitet och att en senare leverans skulle kunna möjliggöra för en integration för föreningssystem.

Under 2025 har den ursprungliga planen utvidgats till att innehålla flera digitala komponenter. Följande har utvecklats:

- Webbplatsen fritidskortet.se
- Den digitala tjänsten Fritidskortet
- Anslutning för systemleverantörer
- Handläggarstöd

Stegvis utveckling och kontinuerligt lärande

Utvecklingsarbetet med den digitala tjänsten Fritidskortet utgick från ett antal övergripande principer, bland annat enkelhet, ändamålsenlighet, kostnadseffektivitet och säkerhet. Dessa vägledande principer, som redovisades i sin helhet i den första delrapporten, har fortsatt att vara styrande i det fortsatta arbetet.

Arbetet har skett med stegvis utveckling, vilket innebär att lösningen har utvecklats fortlöpande och anpassats och förbättras efterhand som nya insikter och behov har identifierats. En stor del av utvecklingen skedde innan de tillämpliga lagar och förordningar beslutades och med en föränderlig tidsplan för lansering. Myndigheten har under uppdraget behövt utöka de avsatta resurserna för att genomföra den nödvändiga utvecklingen inför lanseringen och under de första månaderna av att den digitala tjänsten var öppen.

Genomförandet har präglats av ett omfattande utvecklingsarbete för att säkerställa en säker tjänst som på ett tillförlitligt sätt kan hantera olika typer av information, så som personuppgifter. Arbetet har hela tiden utgått från principen om informationsminimering, med målet att endast behandla den data som är absolut nödvändig för handläggning och kontroll.

Som en del av arbetet har ett antal användartester genomförts både inför och under utvecklingen för att garantera en bra användarupplevelse. För att få en oberoende bedömning av det genomförda arbetet med en tillgänglig webbplats och den digitala

[2] Delredovisning av uppdrag förbereda och införa ett fritidskort för barn och unga, 2023, E-hälsomyndigheten

tjänsten anlitades en extern granskare. Granskningen resulterade i två rapporter. Resultatet av dessa granskningar visar att webbplatsen fritidskortet.se uppfyller gällande riktlinjer och att den digitala tjänsten Fritidskortet i stort sett uppfyller riktlinjerna men vissa förbättringar återstår. Myndigheten arbetar vidare med dessa åtgärder för att stärka tillgänglighet och användarvänlighet.

Webbplatsen fritidskortet.se

E-hälsomyndigheten har ansvarat för utvecklingen och driften av webbplatsen fritidskortet.se. Webbplatsen riktar sig till vårdnadshavare, barn samt föreningar och kulturskolor. Den utgör den samlade informationskanalen för Fritidskortet och är även ingången för vårdnadshavare till den digitala tjänsten. Webbplatsen erbjuder även möjligheten att söka och identifiera de föreningar och kulturskolor som är registrerade i Fritidskortets register.

Den tekniska plattformen har utvecklats av E-hälsomyndigheten och innehållet har utformats tillsammans med Folkhälsomyndigheten och Försäkringskassan.

Webbplatsen lanserades den 1 mars 2025 och hade under året 1 662 288 besökare.

Den digitala tjänsten Fritidskortet

Utgångspunkten för myndigheten har varit att nå en hög grad av automatisering samt användarvänlighet. Genom en hög grad av automatisering kan behovet av manuell administration minimeras, vilket bidrar till att hålla nere kostnaderna för tjänsten. För att mäta användarvänlighet så har ett centralt mål varit att vårdnadshavare ska kunna klara av att använda och få besked om sitt barns Fritidskort inom ett par minuter.

Den digitala tjänsten Fritidskortet nås via webbplatsen fritidskortet.se och kräver inloggning med e-legitimation. I tjänsten kan vårdnadshavare ansöka om allmänt och/eller särskilt fritidskort och direkt få ett beslut. Ansökan signeras digitalt med e-legitimation för att säkerställa en enkel och korrekt hantering. När Fritidskortet är beviljat kan vårdnadshavaren använda det för betalningar till föreningar och kulturskolor. Även betalningarna behöver signeras digitalt. I tjänsten går det också att följa status på betalningar samt se tidigare ansökningar, beslut och aktuella saldon.

Efter lansering har vissa uppdateringar genomförts i den digitala tjänsten utifrån de lärdomar som gjorts under hösten. Ett exempel på en genomförd vidareutveckling gällde att förebygga den inledningsvis stora mängden otydliga betalningsreferenser från vårdnadshavare. Myndigheten identifierade att flera referenser skulle innebära svårigheter

för föreningar och kulturskolor att matcha betalningen till rätt barn. Dels genomfördes ett stort manuellt arbete för att hjälpa föreningarna och kulturskolorna samt att den digitala tjänsten uppdaterades med funktionalitet för att hjälpa vårdnadshavare ange en identifierbar betalningsreferens.

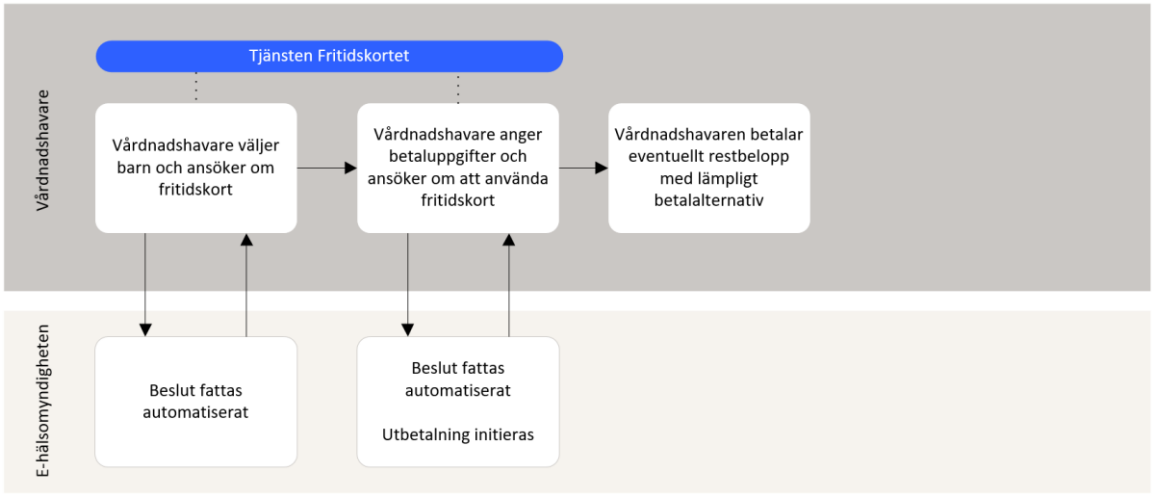

Bild 1: Ansökan via digitala tjänsten

Vid lansering av den digitala tjänsten under 2025 saknades möjligheten för vårdnadshavare och barn med skyddad folkbokföring att kunna ansöka digitalt. De hänvisades istället till pappersblankett som finns att tillgå på webbplatsen. Under 2026 kommer det möjliggöras att även denna målgrupp ska kunna ansöka digitalt.

Hög grad av automatisering

En förutsättning för att uppnå målet med ett effektivt automatiserat flöde har varit att etablera ett antal integrationer mot andra myndigheters system, bland annat folkbokföringsregistret hos Skatteverket, Försäkringskassans tjänster för information om bostadsbidrag samt Fritidskortets register över godkända föreningar och kulturskolor hos Försäkringskassan.

För att möjliggöra för vårdnadshavare att ansöka om fritidskort och genomföra betalningar behövde myndigheten etablera förmågor för att hantera ett stort antal elektroniska inloggningar och signeringar. Dessa utgör delvis nya förmågor för myndigheten.

För att hantera och genomföra utbetalningar ändamålsenligt och kostnadseffektivt anpassades E-hälsomyndighetens befintliga funktion för hantering av betalningsflöden inom myndighetens kärnverksamhet. Processer och ekonomisystem utvecklades för att

kunna hantera ut- och återbetalningar. För att skapa en funktion med säkra betalningar har den digitala tjänsten inbyggda kontrollfunktioner (se mer i avsnittet om Kontroller).

Antalet beviljade Fritidskort 2025

Under 2025 beviljades totalt 341 624 fritidskort[3]. Av de beviljade korten var det 40 462 barn som fick det särskilda kortet på 2000 kr.

Ansökningar och beslut genomfördes främst i den digitala tjänsten Fritidskortet. En mindre andel nyttjade den blankett som tillgängliggjorts bland annat för de som inte har e-legitimation samt personer med skyddad folkbokföring. Totalt inkom 447 blanketter under 2025 där majoriteten var vårdnadshavare med skyddade personuppgifter.

E-hälsomyndigheten betalade ut 111 miljoner kronor till föreningar och kulturskolor. Fritidskortet användes som betalning 214 201 gånger. Totalt har 207 392 Fritidskort använts minst en gång[4]. En liten andel av dessa har återbetalats eller återställts av föreningen, totalt 4 515 inbetalningar har gjorts till myndigheten under 2025.

Anslutning för systemleverantörer

I E-hälsomyndighetens tidigare delredovisning[5] av uppdraget beskrevs kartläggningen av betalflödet mellan vårdnadshavare och föreningar och kulturskolor. Föreningssystems - och betaltjänstleverantörer identifierades som centrala aktörer avseende minskad administration för föreningarna och kulturskolor. Leverantörerna har större möjlighet att matcha inkomna betalningar mot öppna fakturor eller andra uppgifter.

Myndigheten började därför tidigt med att se över hur Fritidskortet skulle kunna bli ett betalalternativ i det befintliga betalflödet mellan vårdnadshavare och föreningar respektive kulturskolor. Under starten av 2025 intensifierade myndigheten samarbetet med systemleverantörer för att inhämta kunskap och återkoppling gällande olika lösningsalternativ för att säkerställa en behovsdriven utveckling.

En integration togs fram där den digitala tjänsten Fritidskortet kunde ta del av vårdnadshavarens betaluppgifter direkt från systemleverantörerna och där den digitala tjänsten därefter kunde återrapportera information om ansökningsstatus och beslut.

[3] Motsvarar att ca 1 av 3 barn i åldern 8 till 16 år har fått ett Fritidskort under 2025. SCB

[4] Motsvarar att 2 av 3 beviljade Fritidskort har använts minst en gång att betala med.

[5] Delredovisning av uppdrag förbereda och införa ett fritidskort för barn och unga, 2023, E-hälsomyndigheten

Lösningen ansågs som ett säkert och tillförlitligt alternativ, där manuell inmatning och risken för felaktiga betaluppgifter minimeras.

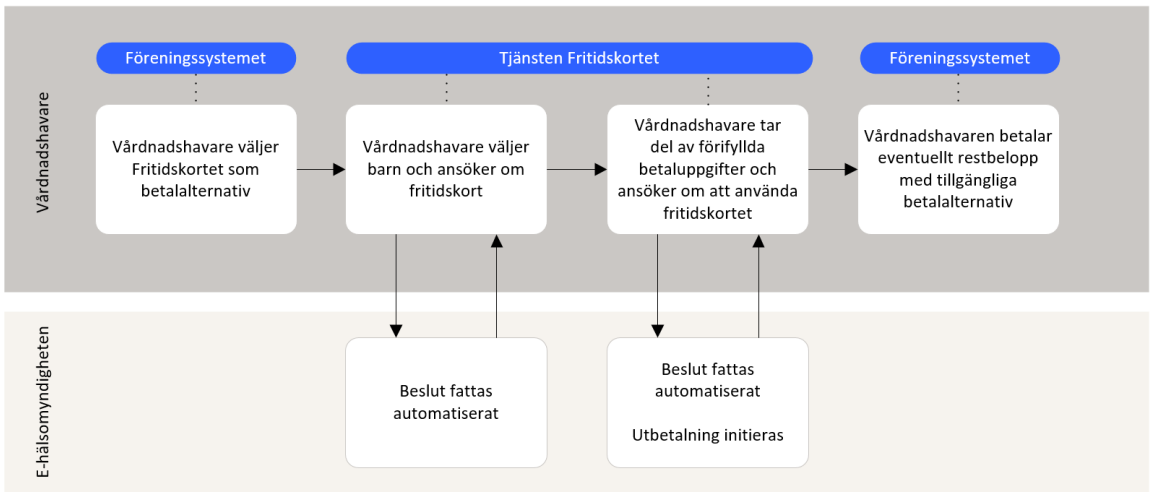

Bild 2: Ansökan via föreningssystem

Myndigheten har under 2025 utvecklat och anpassat den tekniska lösningen, etablerat en process för anslutning och utarbetat implementeringsstöd för leverantörerna. Den 30 juni 2025 publicerade myndigheten den tekniska dokumentationen i syfte att ge leverantörerna möjlighet att förbereda integrationen till den digitala tjänsten inför lanseringen i mitten av september. Efter att tjänsten öppnades började leverantörer successivt ansluta sig till tjänsten. Under 2025 anslöts sju leverantörer och i början av 2026 tillkom ytterligare fem.

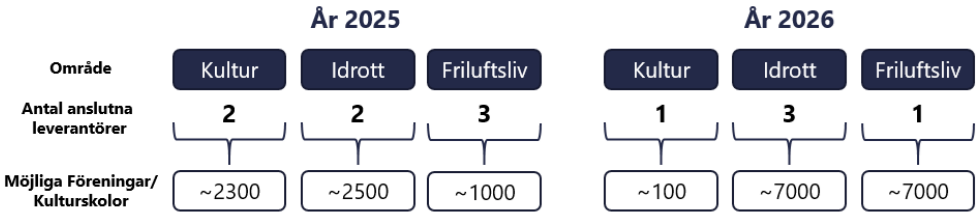

Bild 3: Anslutna leverantörer hittills och uppskattade siffror för möjliga föreningar leverantörerna representerar

Handläggarstöd

E-hälsomyndigheten har utvecklat ett eget handläggarstöd för Fritidskortet för att kundservicehandläggare ska kunna söka information om ansökningar från vårdnadshavare, vilket underlättar vid frågor till kundservice. De kan också söka information om vårdnadshavares betalningar för att kunna stötta föreningar som hör av sig med frågor om

att para ihop betalningar med fakturor eller ge ut uppgifter om återbetalning. I handläggarstödet hanteras även andra ärenden så som de manuella blankettansökningarna eller ärenden för att utreda eventuella återbetalningar.

Kontroller för att minska risken för felaktiga utbetalningar

I E-hälsomyndighetens uppdrag ingår att etablera effektiva kontrollfunktioner. Kontroller genomförs på många olika nivåer för att minska risken för felaktiga utbetalningar. E-hälsomyndigheten har ett gemensamt mål med Försäkringskassan att förebygga, tidigt upptäcka och förhindra oseriösa utförare, bidragsbrott och missbruk av ersättning. Myndigheterna arbetar tillsammans med kunskapsutbyte och kontrollstrategier, analyserar risker för felaktigheter samt genomförda åtgärder för att minska riskerna.

Kontroller sker både via automatiserade, inbyggda kontroller i den digitala tjänsten och i manuella kontroller. När vårdnadshavare använder den digitala tjänsten sker inloggning och signering med e-legitimation för att säkerställa identitet. I samband med betalningen sker en validering av betalningsreferensen utifrån angivet bankgiro/plusgiro. För att säkerställa att sökande har rätt till Fritidskort och att utbetalningarna sker till rätt mottagare kontrolleras familjerelation, folkbokföring, bostadsbidrag samt barnets ålder med hjälp av tidigare nämnda integrationer.

Utöver de automatiska kontrollerna görs även manuella efterkontroller, både slumpmässiga och systematiska, för att följa upp hur Fritidskortet används. Exempelvis har E-hälsomyndigheten utrett inkomna tips samt haft kontakt med flera kommuner för att undersöka eventuella maxgränser för avgifter för deras kulturskolor. Myndigheten kan därmed upptäcka felaktiga betalningar samt otillåtligt nyttjande av Fritidskortet.

Andra förebyggande åtgärder

Under våren 2025 anlitade E-hälsomyndigheten en extern part för att granska myndighetens pågående arbete kring betallösningar, cybersäkerhet och automatisering. Granskningen pekade på ett stort beroende till externa integrationer och lösningar, samt risk gällande den korta tiden från utveckling till lansering. I förstudien gavs myndigheten rekommendationer på både nya och redan identifierade åtgärder som hanterats under året. Exempel på några genomförda åtgärder är:

- Utbildning av kundservicehandläggare i regelverket mot korruption och jäv.
- Rutiner för kontinuerlig uppföljning och rensning av bankbehörigheter, och översyn av manuella rutiner vid bankgodkännanden.
- Riskanalys avseende risk för hot och våld mot verksamheten

- Riskhanteringsplan avseende felaktiga utbetalningar, exempelvis gällande interna processer samt försök till fusk och bedrägerier
- Samarbete med Försäkringskassan avseende kontroller av Fritidskortet
- Inrättande av funktion för att ta emot tips från allmänheten om felaktiga utbetalningar och misstanke om fusk.

Handläggning och kundservice

E-hälsomyndigheten har i tidigare delredovisning beskrivit att målsättningen är att ha en hög nivå av automatisering och en ändamålsenlig digital tjänst. Myndigheten behöver trots det kunna hantera flera nya arbetsuppgifter som exempelvis frågor om betalningar, kontroller och återkrav, samt ge service framför allt till vårdnadshavare, föreningar och kulturskolor[6].

Dimensionering av verksamheten

Under januari och februari 2025 rekryterades ett antal samordnande roller för att etablera arbetssätt och rutiner för handläggning och kundservice, samt en risk- och kontrollansvarig. Därefter rekryterades 25 kundservicehandläggare som började i mars respektive augusti 2025. Bemanningen baserades på olika scenarion för antal ärenden, kundkontakter samt antal manuella blankettansökningar. Myndigheten utgick från ett scenario med högt antal frågor och manuella blankettansökningar.

Mest allmänna frågor från vårdnadshavare

Kundservice tar emot frågor via ett särskilt telefonnummer till E-hälsomyndigheten eller mejl till en funktionsbrevlåda som lanserades i samband med publiceringen av webbplatsen fritidskortet.se. I snitt har kundservice haft 1 000 kundkontakter i veckan under hösten 2025 under den 2,5 månad som det var möjligt att ansöka om Fritidskortet. E-hälsomyndigheten har erbjudit hög tillgänglighet genom öppettider varje dag mellan 09.00-15.00 samt extra öppet i samband med öppningen av tjänsten. Genom korta svarstider både i mejl och telefon, med en snittkötid i telefonin under 1 minut har myndigheten kunnat erbjuda snabbt stöd till de som hört av sig.

Den största andelen av kontakterna till kundservice har varit från vårdnadshavare eller föräldrar som har frågat hur de kan ansöka. Andra återkommande frågor har handlat om

[6] Delredovisning av uppdrag förbereda och införa ett fritidskort för barn och unga, 2023, E-hälsomyndigheten

enskilda föreningar är med i registret, om specifika upplägg av aktiviteter eller om fakturering.

En mindre andel av frågeställarna har varit föreningar och kulturskolor som främst har ställt frågor om betalningar. I vissa fall har utförarna behövt stöd att identifiera betalningar eller för att genomföra återbetalningar. För att kunna lämna ut uppgifter har kundservice även i dessa ärenden haft kontakt med vårdnadshavare.

Verksamheten har även hanterat förfrågningar om statistik från organisationer och journalister som varit intresserade av utfallet av Fritidskortet.

Överklaganden

Under 2025 inkom 16 överklaganden avseende totalt 20 barn. Dessa ärenden har skickats vidare till Förvaltningsrätten. Majoriteten av dessa överklaganden avser rätten till särskilt fritidskort enligt förordningen (2025:764) om fritidskort. Förvaltningsrätten i Växjö har avgjort tio av dessa överklaganden och samtliga har avslagits.

Kostnadsberäkningar

E-hälsomyndigheten har behov av medel för att finansiera förvaltning och tekniskt underhåll av den digitala tjänsten, kundservicehandläggare för att uppfylla uppdraget kring utbetalningar, service och kontroll samt avskrivningskostnader. Finansieringsbehovet beräknas uppgå till xx miljoner kronor per år.

(tkr)	2026	2027	2028
Drift och förvaltning (inkl. handläggning och kontroll)			
Utveckling			

Administrativt beslut

Datum
KUR 2023/4464

Kulturrådet
Box 27215, 102 53 Stockholm
kulturradet@kulturradet.se

Kulturrådets beslut

Kulturrådet beslutar om delredovisning av Kulturrådets arbete med införandet av Fritidskortet (dnr S2023/01303 (delvis)).

Beslutet och beredningen

Detta beslut har fattats av Enhetschef Veronica Lamppa Lönnbro efter föredragning av projektledare Jenny Löfström Ellverson. I den slutliga handläggningen av ärendet har administratör Nadia Jebli medverkat.

Skäl för beslutet

I april 2023 fick Kulturrådet tillsammans med E-hälsomyndigheten, Folkhälsomyndigheten, Försäkringskassan och Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF), i uppdrag att förbereda och införa ett fritidskort för barn och unga (S2023/01303). Regeringen beslutade den 12 oktober 2023, den 4 juli 2024 och den 11 december 2025 att ändra delar av uppdraget. Ändringarna innebar bland annat nya redovisningsdatum. Uppdraget ska istället delredovisas den 31 mars 2026 och slutredovisas den 31 mars 2027.

E-hälsomyndigheten ska lämna en samlad delredovisning av uppdraget den 31 mars 2026. Delredovisningen ska ge en samlad redogörelse för arbetet med uppdraget, däribland en nulägesbild samt planering för det fortsatta arbetet med reformen. Kulturrådets promemoria redovisar myndighetens del av uppdraget och utgör underlag till E-hälsomyndighetens samlade delredovisning.

På Kulturrådets vägnar

Veronica Lamppa Lönnbro

Enhetschef

Jenny Löfström Ellverson

Föredragande

Signerande föredragande: Jenny Löfström Ellverson, 2026-02-17

Detta dokument med sign.id: 2960 har signerats digitalt av 2 personer.

Signerande beslutsfattare: Veronica Lamppa Lönnbro, 2026-02-17

Delredovisning av Kulturrådets arbete med införandet av Fritidskortet
(dnr S2023/01303 (delvis))

Mottagare: Socialdepartementet, Kulturdepartementet
2026-03-31
KUR 2023/4464
Kulturrådet
Box 27215, 102 53 Stockholm
kulturradet@kulturradet.se

Inledning

I april 2023 fick Kulturrådet tillsammans med E-hälsomyndigheten, Folkhälsomyndigheten, Försäkringskassan och Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF), i uppdrag att förbereda och införa ett fritidskort för barn och unga (S2023/01303). Regeringen beslutade den 12 oktober 2023, den 4 juli 2024 och den 11 december 2025 att ändra delar av uppdraget. Ändringarna innebar bland annat nya redovisningsdatum. Uppdraget ska istället delredovisas den 31 mars 2026 och slutredovisas den 31 mars 2027. Därtill har uppdrag om att fördela kapacitetsstärkande medel till kommuner som bedriver musik- och kulturskoleverksamhet getts till Kulturrådet vid två tillfällen.

E-hälsomyndigheten ska lämna en samlad delredovisning av uppdraget den 31 mars 2026. Delredovisningen ska ge en samlad redogörelse för arbetet med uppdraget, däribland en nulägesbild samt planering för det fortsatta arbetet med reformen. Denna promemoria redovisar Kulturrådets del av uppdraget och utgör underlag till E-hälsomyndighetens samlade delredovisning.

Uppdrag

Kulturrådets uppdrag sedan april 2023 har bestått av flera delar och redovisats:

- I maj 2023, tillsammans med MUCF, delredovisat myndigheternas utredningar rörande kriterier för utförarorganisationer och aktiviteter samt vilka avgifter och kostnader som fritidskortet bör täcka.
- I januari 2024 ingått med bilaga i E-hälsomyndighetens samlade delredovisning. I delredovisningen redogjorde Kulturrådet, med utgångspunkt i delredovisningen som tidigare gjorts med MUCF, för arbetet med reformen, dialog med kulturområdet samt vilka utförarorganisationer Kulturrådet bedömde borde ingå i reformen samt kostnadsberäkning för arbetet.
- I april 2024 fick Kulturrådet i uppdrag att förbereda för införandet av fritidskort för barn och unga genom att skapa förutsättningar för stärkt kapacitet i den kommunala kulturskolan. Uppdraget redovisades i april 2025.
- I juli 2024 fick Kulturrådet i uppdrag att genomföra kommunikationsinsatser i enlighet med den kommunikationsstrategi och det kommunikationsmaterial som Folkhälsomyndigheten tagit fram.

- I oktober 2025 fick Kulturrådet i uppdrag att återigen fördela medel till landets kommuner för att stärka kapaciteten i den kommunala kulturskolan i anslutning till att Fritidskortet införts. Uppdraget ska slutredovisas den 31 maj 2026.
- I *Regleringsbrev för budgetåret 2026 avseende anslag 2:6 Stöd till främjande av en aktiv och meningsfull fritid för barn och unga* ges Kulturrådet fortsatt uppdrag att arbeta med införandet och kommunikation av Fritidskortet.

Kulturrådets genomförande av uppdragen 2024-2025

Givet att uppdraget har delredovisats vid flera tillfällen görs här en samlad redovisning för 2024-2025 avseende grunduppdraget, kommunikationsuppdrag och fördelning av kapacitetsstärkande medel.

Kulturrådet har sedan start ingått i myndighetssamverkan för att arbeta fram reformen utifrån myndighetens expertkompetens på kulturområdet. Efter regeringens departementskrivelse och de förordningar som reglerade den tekniska tjänsten samt registret över utförare sommaren 2024 där de kommunala kulturskolorna beslutades vara godkända utförare av aktiviteter som kan bekostas av fritidskortet har Kulturrådets arbete koncentrerats mot dessa verksamheter.

Kommunikationsuppdrag

I juli 2024 mottog myndigheterna beslutet *Ändring av uppdraget att förbereda och införa ett fritidskort för barn och unga (S2023/01303)*. Kulturrådet ges där i uppdrag att genomföra kommunikationsinsatser i enlighet med den kommunikationsstrategi och det kommunikationsmaterial som Folkhälsomyndigheten har tagit fram.

Kulturområdet har löpande informerats om framtagandet av Fritidskortet. Det har skett i nyhetsbrev, dialoger och sociala medier. Kulturrådet har spritt Folkhälsomyndighetens kommunikationsmaterial och hänvisat till Fritidskortets webbplats för information och kommunikationsmaterial att sprida vidare. Dessutom har Kulturrådet informerat regionerna om Fritidskortet löpande, och arbetat för att skapa både ökad kunskap och engagemang för uppdraget regionalt.

Efter regeringens beslut om kriterier för vilka organisationer, avgifter och aktiviteter som kunde bekostas med fritidskortet stod det klart att det var de kommunala musik- och kulturskolorna som omfattades av reformen på kulturområdet har kommunikationen främst riktats mot dessa verksamheter. Kulturrådet har sedan 2018 ett särskilt uppdrag att stödja kommunerna i att utveckla sina kulturskolor genom Kulturskolecentrum. Detta gör att kontakterna redan är väl etablerade med kulturskolorna och att kunskapen om kulturskolornas förutsättningar och behov är mycket god.

Under hösten 2024 arbetade Kulturrådet intensivt för att sprida Folkhälsomyndighetens kommunikationsmaterial men även att ta fram eget material som kunde användas brett för att lyfta Fritidskortet som en möjlighet till att fler barn och unga ska kunna ta del av en meningsfull fritid utifrån artikel 31 i Barnkonventionen. Syftet var att lyfta röster om meningsfull fritid genom kultur. Vid den här tiden var Fritidskortet inte lanserat så kommunikationen riktades istället mot att handla om en av de prioriterade grupperna inom reformen, barn och unga som lever med socio-ekonomiska utmaningar.

Kulturrådet spelade in en webbinarieserie i tre delar, *Ojämnlika livsvillkor – unga och kultur*, där kunskap från myndigheter, kommuner och civilsamhälle, däribland Folkhälsomyndigheten som berättade om de folkhälsopolitiska målen och Fritidskortet, och metoder från kultur- och fritidsverksamheter samt röster från unga om betydelsen av en meningsfull fritid lyftes. Webbinarieserien sändes sedan under våren 2025. I samband med avsnitten bjöds kulturskolor, bibliotek och civilsamhälle in till dialogmöten utifrån seriens teman.[1]

Kulturrådet spelade även in ett antal kortare filmer med goda exempel från Kumla, Malmö och Sandviken om hur kulturskolan arbetar där för att tillgängliggöra verksamheten och möta fler barn och unga som lever med socioekonomiska utmaningar och som inte känner till kulturskolan sedan tidigare. Det gjordes även kortare filmer med röster om en meningsfull fritid från unga i kulturskolan, unga ledare och pedagoger. Syftet var dels att inspirera dels att ge goda exempel på hur kulturskolor idag arbetar med dessa utmaningar. Materialet från webbinarieserien och dialogmötena har sedan samlats i en kunskapsskrift *Tillgång, tid och tillit* som Kulturrådet släpper i februari 2026.

En film om vad kulturskolan är togs även fram efter önskemål från kulturskolor. Syftet var att bättre kunna informera om sin verksamhet till fler barn och unga.

Inför utförarregistrets öppnande i augusti 2025 och kontinuerligt under hösten 2025 fokuserades arbetet på att informera och stödja kommunerna i att ansöka till registret och kunna ta emot betalningar från vårdnadshavare med fritidskort. Kulturrådet arrangerade fem öppna frågestunder där Försäkringskassan och E-hälsomyndigheten deltog för att svara på kulturskolornas frågor i samband med införandet. Kommunernas frågor handlade främst om betalflöden och att matcha betalningar med fritidskortet mot fakturor. 263 personer deltog i de öppna frågestunderna. Inför julledigheten kunde myndigheterna konstatera att drygt 80 procent av kommunerna var registrerade i registret.

Uppdrag att fördela kapacitetsstärkande medel

I *Uppdrag till Statens kulturråd om förberedande och kapacitetsstärkande insatser inför införandet av fritidskort för barn och unga* (S2024/00849 (delvis)) i

[1] Kulturrådets webbsida: https://www.kulturradet.se/i-fokus/barn-och-unga/meningsfull-fritid---barn-och-unga/, 16 februari 2026.

april 2024 och i *Uppdrag till Statens kulturråd om fritidskortet* (S2025/01753) i oktober 2025 gavs Kulturrådet i uppdrag att fördela medel till kommunerna inför att Fritidskortet skulle lanseras och i den andra bidragsfördelningen att ytterligare stärka kulturskolornas möjlighet att ta emot barn och unga när fritidskortet var infört. Även i dessa uppdrag engagerades regionerna att stötta kommunerna i att söka bidraget.

I uppdraget ingick att:

- stödja kommunala kulturskolors arbete med att öka barns och ungas kännedom om och deltagande i den kommunala kulturskolan över hela landet, särskilt i kommuner med hög andel barn och unga i ekonomiskt svaga hushåll, t.ex. genom samverkan och uppsökande verksamhet,
- främja utbildning av lärare och annan personal inom den kommunala kulturskolan, och
- stödja kommunala kulturskolors arbete med anpassning av bemötande, lokaler, inköp av utrustning och andra hjälpmedel särskilt för barn och unga med funktionsnedsättningar eller andra särskilda behov.

Kulturrådet fick under 2024 använda 32 miljoner kronor, respektive 31 miljoner kronor under 2025 till uppdraget.

Kulturrådet valde ett förenklat ansökningsförfarande där varje kommun kunde rekvirera ett visst belopp. Beräkningen av vad varje kommun som mest kunde ansöka om utgick från underlag från Statistiska Centralbyrån rörande antal barn och unga mellan 8–16 år i kommunen och antal barn och unga mellan 8–16 år med låg ekonomisk standard, enligt SCB:s definition. Fördelningen viktades något till förmån för mindre kommuner, för att möjliggöra verksamhet i hela landet. I den andra ansökningsomgången hösten 2025 valde Kulturrådet att förlänga ansökningstiden något samt göra ytterligare kommunikationsinsatser till de kommuner som inte redan hade inkommit med en ansökan om medel. Insatsen resulterade i att ytterligare 13 kommuner ansökte om medel. 2024 ansökte 245 kommuner om medel och 2025 ansökte 258 kommuner om medel.

I ansökningarna fick kommunerna ange inom vilka områden de planerade att använda medlen exempelvis att arbeta uppsökande mot barn och unga som lever med socioekonomiska utmaningar, utbildning av fler pedagoger i bemötande eller riktad verksamhet till barn och unga med funktionsnedsättningar eller behov av särskilt stöd.

Kommunerna har använt medlen från första fördelningstillfället på följande sätt:

- 77 procent för att möjliggöra verksamhet för barn och unga i ekonomisk utsatthet,
- 14 procent för att möjliggöra verksamhet för barn och unga med funktionsnedsättningar eller andra särskilda behov
- 9 procent för att stärka kompetensen hos personalen i bemötande av barn och unga.

Kommunerna redovisar hur de har använt bidraget från den andra fördelningsomgången i februari 2027.

Fortsatt arbete med Fritidskortet

Kulturrådets fortsatta arbete under 2026 inom ramen för Fritidskortet består i dagsläget av att:

- vara en aktiv part i samverkan med övriga myndigheter och organisationer med uppdrag inom reformen och bidra med kunnande, metoder och perspektiv,
- kommunicera om Fritidskortet till kulturskolor, regionala samordnare och regioner för fortsatt stöd när Fritidskortet börjar användas i högre grad under 2026,
- väva in Fritidskortet som en möjliggörare för att fler barn och unga ska få tillgång till en meningsfull fritid i gemenskap med andra via andra uppdrag på Kulturrådet som främjandearbete inom Kulturskolecentrum, funktionsrättsfrågor och nordiskt nätverk för artikel 31 – Meningsfull fritid,
- bidra till Folkhälsomyndighetens kommunikationsuppdrag samt bistå i myndighetens uppföljningsuppdrag,
- vara lyhörda för, och möta, kulturskolornas behov av stöd, dialog och information.

Kostnadsberäkning för 2027 och framåt

I *Regleringsbrev för budgetåret 2026 avseende anslag 2:6 Stöd till främjande av en aktiv och meningsfull fritid för barn och unga*[2] anges att Kulturrådet får använda 1 500 000 kronor under 2026 för uppdrag att förbereda och införa ett fritidskort för barn och unga och tillhörande beslut om ändring av uppdraget. Kulturrådet bedömer att anslagets summa är väl avvägd myndighetens arbete från 2027 och framåt. Tillkommer uppdrag till Kulturrådet behöver dock anslagets summa öka.

Reflexioner

Kulturrådet kan konstatera att de kommunala kulturskolorna har information och kunskap om hur de ansöker till utförarregistret. De två större administrationsleverantörerna för kulturskolorna är nu även sammankopplade med E-hälsomyndighetens betaltjänst vilket ytterligare kommer att minska administrationen hos kulturskolorna.

Kulturrådet ser därför att det nu kan vara tillfälle att, som nämndes i departementskrivelsen *Ett fritidskort för barn och unga – en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra,* utreda hur föreningar inom kulturområdet även kan

---

[2]Statskontorets webbsida: https://www.statskontoret.se/Statsliggaren/Regleringsbrev?rbid=25902, 16 februari 2026.

godkännas som utförare inom Fritidskortet.[3] Kulturrådet vill återigen nämna det udda med att det enbart inom kulturområdet är offentliga verksamheter som är godkända som utförare medan det är föreningar inom idrott, friluftsliv och barn- och ungdomsorganisationer som är godkända utförare. Detta skulle bidra till att än fler barn och unga har möjlighet att betala för sina fritidsaktiviteter med Fritidskortet.

Kulturrådet vill även lyfta behovet av att utreda hur barn och unga med funktionsnedsättningar eller i behov av särskilt stöd kan komma att åtnjuta Fritidskortet i högre utsträckning än idag och möjligheter för att målgruppen kan ta del av det särskilda fritidskortet med den högre summan. Det skulle öka jämlikheten och tydliggöra målgruppen som prioriterad i reformen.

[3] Ett fritidskort för barn och unga – en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra, Ds 2024:16, sid. 91.

Delredovisning av Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågors arbete med införandet av Fritidskortet (dnr S2023/013030 (delvis))

Inledning/Bakgrund

Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågors (MUCF) uppdrag inom Fritidskortet har i första hand handlat om att förbereda de organisationer som erhåller organisationsbidrag för Barn och ungdomsorganisationer 2025 från myndigheten att veta vad som krävs för att deras föreningar (utförarorganisationer) ska kunna ansöka till och bli en del av Fritidskortet.

I tidigare delrapport har MUCF och Statens kulturråd lämnat förslag på lämpliga och kontrollerbara kriterier som bör ställas för att utförarorganisationer och fritidsaktiviteter ska kunna omfattas av Fritidskortet. Myndigheterna har också lämnat förslag på vilka avgifter som Fritidskortet bör kunna användas för, med hänsyn till organisationernas olika förutsättningar. [1]

I denna bilaga redovisas respektive uppdrag från regeringen och vad som åstadkommits inom ramen för dessa. Slutligen presenteras planer för det fortsatta arbetet och slutsatser samt insikter hittills från MUCF:s perspektiv.

Uppdrag

MUCF har tillsammans med fem andra myndigheter (E-hälsomyndigheten, Folkhälsomyndigheten, Försäkringskassan, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor och Statens kulturråd) fått i uppdrag att införa regeringens reform Fritidskortet. Fritidskortets syfte är att främja barns och ungas aktiva deltagande i idrott, kultur, friluftsliv och föreningsliv i gemenskap med andra. Uppdraget har under arbetets gång ändrats och också delrapporterats. Nedan redovisas ej tidigare rapporterade uppdrag.

---

[1] https://www.mucf.se/sites/default/files/2023/06/0616%2023%20Delrapportering%20av%20uppdraget%20att%20f%C3%B6rbereda%20och%20inf%C3%B6ra%20ett%20fritidskort%20f%C3%B6r%20barn%20och%20unga%2020230531.pdf

Ändring av uppdraget att förbereda och införa ett fritidskort för barn och unga Diarienummer: S2023/01303

Den 4 juli 2024 gav regeringen MUCF i uppdrag att utöver tidigare uppdrag genomföra kommunikationsinsatser i enlighet med den kommunikationsstrategi och det kommunikationsmaterial för Fritidskortet som Folkhälsomyndigheten tagit fram.

Under 2025 har MUCF beviljat organisationsbidrag för barn- och ungdomsorganisationer till 110 organisationer. Dessa har under sig ett antal föreningar som utför aktiviteter för barn- och unga runt om i hela landet. Det är dessa föreningar som kan ansöka om att ingå i Fritidskortets register över utförare. Det är en stor mångfald bland aktiviteter och organisationer och som exempel kan nämnas Scouterna, Unga örnar, Equmenia och Sverok. Kommunikationsinsatser har genomförts i syfte att stärka och förbereda dessa organisationer för att deras respektive föreningar (utförarorganisationer) ska känna till och välja att ansluta sig till Fritidskortet.

De som erhållit organisationsbidrag för barn- och ungdomsorganisationer 2025 har av MUCF erbjudits följande informations- och utbildningsinsatser om Fritidskortet.

- Digitala seminarier som genomförts i samverkan med Folkhälsomyndigheten, Försäkringskassan och E-hälsomyndigheten för att möta upp frågor men också informera om Fritidskortet som reform. Deltagarna har fått kunskap om hur man som utförare ansluter sig till Fritidskortets utförarregister. Ett särskilt digitalt seminarium har genomförts för att visa på det kommunikationsmaterial Folkhälsomyndigheten tagit fram för att utförarorganisationer ska kunna kommunicera Fritidskortet.
- Skrivarstuga arrangerades som en möjlighet att fysiskt få träffa handläggare och få handfasta råd i hur man rent praktiskt ansluter sig till Fritidskortets register över utförare. Skrivarstugan genomfördes på plats i Stockholm i samverkan med Försäkringskassan.
- Riktade kommunikationsinsatser via bland annat nyhetsbrev till berörda organisationer i syfte att informera och kommunicera i enlighet med Folkhälsomyndighetens kommunikationsstrategi.
- MUCF har bidragit till den gemensamma kommunikationsstrategin och spridandet av det kommunikationsmaterial för Fritidskortet som Folkhälsomyndigheten tagit fram genom de insatser som presenterats ovan men också genom spridning på bland annat konferenser och seminarier som Almedalsveckan och Järvaveckan.

Uppdrag till Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor om fritidskort Diarienummer: S2025/01755 och Diarienummer: S2024/00850 Förberedande och kapacitetsstärkande medel för införandet av Fritidskortet

Den 18 april 2024 respektive den 16 oktober 2025 gav regeringen MUCF i uppdrag att fördela 20 miljoner kronor per år för att skapa förutsättningar för barn- och ungdomsorganisationer att genomföra förberedande insatser och stärka kapaciteten inför Fritidskortets införande. Bidraget kunde rekvireras av de organisationer som beviljats organisationsbidrag för barn- och

ungdomsorganisationer för verksamhetsår 2024 respektive 2025 enligt förordningen (2011:65) om statsbidrag till barn- och ungdomsorganisationer.

Antal organisationer som rekvirerat medel 2024 respektive 2025

Antal organisationer 2024	Rekvirerat belopp i snitt	Spridning rekvirerat belopp	Antal organisationer 2025	Rekvirerat belopp i snitt	Spridning rekvirerat belopp
69	289 854 kr	9 659 - 4 026 686 kr	44	449 257 kr	12 993 – 7 111 884 kr

Bidraget fick användas till någon eller några av följande insatser:

- Insatser som bidrar till att öka barns och ungas kännedom om och deltagande i fritidsaktiviteter i hela landet, särskilt i kommuner med en hög andel barn i ekonomiskt svaga hushåll, exempelvis genom uppsökande verksamhet.
- Insatser som bidrar till att främja rekrytering och utbildning av ledare för fritidsaktiviteter för barn och unga.
- Insatser som bidrar till ökat deltagande hos barn och unga med funktionsnedsättningar eller andra särskilda behov, som exempelvis anpassning av lokaler eller investering i utrustning och hjälpmedel. Samt insatser som bidrar till ökat jämställt deltagande, vilket gällde för 2025 men ej 2024.
- Utveckling av digital infrastruktur för ekonomihantering och betalningar (2024) Insatser som stödjer medlemsorganisationernas arbete med att ansluta till Fritidskortet eller utveckling av ekonomihantering och betalningar (2025).

Vid tillfället för rekvireringen angav organisationerna vilka insatser medlen skulle användas till. En majoritet av organisationerna sökte medel för insatser som bidrar till att främja rekrytering och utbildning av ledare för fritidsaktiviteter för barn och unga samt för insatser som bidrar till att öka barns och ungas kännedom om, och deltagande i, fritidsaktiviteter. Drygt hälften (2024) och trefjärdedelar (2025) av organisationerna sökte medel för utveckling av digital infrastruktur för ekonomihantering och betalningar. Ungefär en femtedel (2024 och 2025) sökte medel för insatser som bidrar till ökat deltagande hos barn och unga med funktionsnedsättningar eller andra särskilda behov. Tjugo (2024) respektive fyra (2025) organisationer sökte medel för enbart en av insatserna. Övriga organisationer sökte medel för två eller fler insatser. Fem (2024) respektive sju (2025) organisationer sökte medel för samtliga insatser.

Antal organisationer som sökte medel för respektive insats 2024 och 2025[2]

Typ av insats	Antal organisationer som sökte medel för insatsen (2024/2025)
Insatser som bidrar till att främja rekrytering och utbildning av ledare för fritidsaktiviteter för barn och unga.	54/39
Insatser som bidrar till att öka barns och ungas kännedom om och deltagande i fritidsaktiviteter i hela landet, särskilt i kommuner med en hög andel barn i ekonomiskt svaga hushåll, exempelvis genom uppsökande verksamhet.	43/34
Insatser som stödjer medlemsorganisationernas arbete med att ansluta till Fritidskortet eller utveckling av ekonomihantering och betalningar.	32/33
Insatser som bidrar till ökat deltagande hos barn och unga med funktionsnedsättningar eller andra särskilda behov, som exempelvis anpassning av lokaler eller investering i utrustning och hjälpmedel.	16/10

Fortsatt arbete

I det fortsatta arbetet med att stärka och främja barns och unga till aktivt deltagande i idrott, kultur, friluftsliv och föreningsliv i gemenskap med andra genom reformen Fritidskortet ska MUCF:

- *Informera och kommunicera* i enlighet med Folkhälsomyndighetens kommunikationsplan för att barn- och ungdomsorganisationer som beviljats organisationsbidrag för barn- och ungdomsorganisationer 2026 ska känna till Fritidskortet och veta hur det fungerar samt känna till det material som Folkhälsomyndigheten tagit fram.
- *Bidra* med löpande uppföljning och utvärdering av Fritidskortets effekter på folkhälsan för barn och unga vilket Folkhälsomyndigheten samordnar.
- *Informera och ge särskilt stöd* till nya organisationer som erhåller organisationsbidrag för barn- och ungdomsorganisationer 2026.
- *Bistå* Försäkringskassan med de uppgifter som behövs för att kunna slutföra registrering av utförare i Fritidskortets register över utförare.
- *Följa upp och föra dialog* kopplat till Fritidskortet med de organisationer som erhåller organisationsbidrag för barn- och ungdomsorganisationer 2026.
- *Fördela och följa upp* kapacitetsstärkande medel.
- *Samverka* med övriga myndigheter inom Fritidskortet.

[2] Källa: MUCF:s e-tjänst.

Slutsatser

Utifrån erfarenheter från genomförandet av uppdraget samt dialog med berörda organisationer bedömer MUCF att följande faktorer är betydelsefulla för att ytterligare stärka Fritidskortets genomslag. Bedömningarna rör förutsättningarna för att fler utförarorganisationer ska ansluta sig till systemet och därigenom bidra till att fler barn och unga kan använda sitt Fritidskort.

Organisationernas förutsättningar att ansluta sig

De organisationer som har beviljats stöd inom uppdraget uppger i huvudsak att stödet från MUCF har varit tillräckligt för att möjliggöra deltagande i Fritidskortet. Samtidigt har vissa organisationer valt att inte ansluta sig till utförarregistret.

Angivna skäl är bland annat att verksamheten som de bedriver är kostnadsfri, att administrationen upplevs som omfattande eller att organisationen inte uppfyller samtliga kriterier för anslutning. Ett återkommande hinder är kravet på att organisationen ska ha bedrivit verksamhet i minst fem år.

Det sistnämnda kravet kan vara särskilt svårt att uppfylla för föreningar som drivs av unga. Dessa organisationer präglas ofta av en mer föränderlig organisering och bildas i högre grad utifrån aktuella intressen och kulturella influenser. I jämförelse med mer etablerade organisationsformer, såsom många idrottsföreningar, kan dessa därför ha svårare att uppfylla kravet på verksamhetens varaktighet.

Administrativa hinder i anslutningsprocessen

Flera organisationer upplever att processen för att ansluta sig till Fritidskortets utförarregister är administrativt betungande. En bidragande orsak är att de bidragstagande organisationer som uppfyller samtliga krav för statsbidrag enligt förordning (2011:65) om statsbidrag till barn- och ungdomsorganisationer i många fall tvingas komplettera sina uppgifter för att uppfylla de ytterligare krav som ställs i förordning (2025:763) om register över vissa utförare av fritidsaktivitet för barn.

MUCF bedömer att den administrativa belastningen kan minska om samma villkor gäller för samtliga organisationer som ansöker om anslutning till utförarregistret.

Inriktning och framförhållning för kapacitetsstärkande medel

MUCF bedömer att en tydligare styrning och bättre framförhållning i användningen av de kapacitetsstärkande medlen skulle stärka deras bidrag till Fritidskortets syfte.

Det gäller särskilt möjligheten att rikta medlen till organisationer som är anslutna till, eller har förutsättningar att ansluta sig till, Fritidskortets utförarregister. En sådan inriktning kan stärka kapaciteten hos de aktörer som erbjuder aktiviteter inom ramen för Fritidskortet.

Det finns även behov av att medlen i högre grad bidrar till att nå grupper av barn och unga som i dag deltar i föreningslivet i lägre utsträckning, exempelvis barn och unga med funktionsnedsättning samt barn och unga som ännu inte är aktiva i organiserad fritidsverksamhet.

Hantering av uppgifter mellan myndigheter

Att MUCF enligt registerförordningen är skyldig att samla in uppgifter som myndigheten inte annars använder i sin myndighetsutövning är inte effektivt.

Kriterier för statsbidrag enligt barn- och ungdomsförordningen responderar illa med registerförordningen då det finns skillnader i såväl redovisade tidsperioder som riksorganisation kontra medlemsförening. Registerförordningen utgår från att MUCF redan förfogar över de uppgifter som efterfrågas, vilket i praktiken inte är fallet.

Detta innebär att MUCF behöver samla in aktuella uppgifter åt en annan myndighet och som MUCF i sin myndighetsutövning varken efterfrågar eller behöver för att fatta beslut.

Samverkan mellan myndigheter

MUCF bedömer att samverkan mellan berörda myndigheter är en viktig förutsättning för ett ändamålsenligt genomförande av uppdraget. Arbetet med Fritidskortet visar att samverkan bidrar till ett bredare kunskapsunderlag och tillgång till kompletterande kompetenser.

Resursbehov

Vid ett oförändrat uppdrag bedömer MUCF att nuvarande budgetram om 3 miljoner kronor per år är motiverad, mot bakgrund av att Fritidskortet fortfarande befinner sig i en utvecklings- och etableringsfas.