

Handbok – Min förskrivning

Handboken vänder sig till dig som är förskrivare eller verksamhetschef och önskar att beställa rapporter via Min förskrivning. Handboken består av två huvudsakliga avsnitt. Dels en manual som beskriver hur beställningar läggs och rapporter genereras – och dels innehållsbeskrivningar som beskriver innehållet i de olika delrapporterna i större detalj.

Innehållsförteckning

1.	Om	tjä	nsten Min förskrivning3
2.	Anv	väno	darmanual4
	2.1	Al	lmänt4
	2.1	.1	Logga in4
	2.1	.2	Val av inloggningssätt4
	2.1	.3	Välj roll4
	2.1	.4	Information om förutsättningar och personuppgifter5
	2.1	.5	Välkommen till Min Förskrivning5
	2.2	En	skilda förskrivare6
	2.2	2.1	Beställning
	2.2	2.2	Delrapporter
	2.2	2.3	Arbetsplats
	2.2	2.4	Referens9
	2.2	2.5	Skicka beställning10
	2.2	2.6	Hämta rapport
	2.3	Ve	rksamhetschef11
	2.3	.1	Beställning11
	2.3	.2	Ange arbetsplatskod11
	2.3	.3	Delrapporter12
	2.3	5.4	Förskrivare12
	2.3	5.5	Referens



	2.3.6	Skicka beställning	5
	2.3.7	Hämta rapport	5
	2.4 Lo	9gga ut	5
3.	Beskriv	vning av rapportinnehåll1 ϵ	5
	3.1 De	elrapporterna i Min förskrivning17	7
	3.1.1	Översiktsrapport17	7
	3.1.2	Förskrivning och doser18	3
	3.1.3	Försäljning och kostnad20)
	3.1.4	Förskrivning av antibiotika21	
	3.1.5	Förskrivning till olika patientgrupper23	}
	3.1.6	Receptuttag och apoteksbyten	ł
	3.1.7	Potentiellt olämpliga förskrivningar till äldre25	5
	3.1.8	Rapportunderlag förskrivningsdata, CSV-fil27	7
	3.1.9	Rapportunderlag försäljningsdata, CSV-fil27	7
	3.2 So	rteringsalternativ för rapporterna)
4.	Kontak	.t)



1. Om tjänsten min förskrivning

Min Förskrivning är en tjänst som tillhandahålls kostnadsfritt av E-hälsomyndigheten. Tjänsten erbjuder den enskilde förskrivaren tillgång till en sammanställning över sin läkemedelsförskrivning på recept i form av ett antal olika standardiserade rapporter. Den bygger på elektroniskt utfärdade recept – samt apotekens försäljningsstatistik för läkemedel, oavsett receptformat. Däremot ingår inte läkemedelsordinationer utfärdade inom slutenvården. Tjänsten kan användas för alla förskrivarkategorier inom humansjukvården – givet att förskrivningsvolymen är tillräckligt stor.

Förutsättningarna för tjänsten, och många frågor kring dess utformning, regleras ytterst av lagen om receptregister (1996:1156) – vilket är den registerlagstiftning som i första hand styr personuppgiftsbehandlingen om såväl patienter som förskrivare kring elektroniskt lagrade recept.

Bland annat styrs det tilltänkta syftet med rapportens användning (medicinsk uppföljning, utvärdering och kvalitetssäkring i hälso- och sjukvården), vem som har rätt att beställa rapporter avseende enskilda förskrivare (förskrivaren själv samt dennes verksamhetschef), samt hur länge uppgifter får sparas i systemen. Det finns också en bestämmelse som säger att enskilda patienters läkemedelsbehandling inte ska kunna utläsas i den statistik som tillgängliggörs via tjänsten.

Den statistik som redovisas i Min förskrivning visar på förskrivningsmönstret för den enskilde förskrivaren och pekar indirekt på dennes förskrivningsbeteende, medvetna och omedvetna beslut som tas i samband med valet av läkemedelsbehandling. Rapporterna som sådana innehåller dock inga bedömningar av ändamålsenligheten i förskrivningen, eftersom den måste bedömas utifrån vilken typ av verksamhet som förskrivaren är verksam inom – och sammansättningen av den patientpopulation som denne behandlat. I vissa fall behövs det även kunskap om vilka övriga åtgärder som vidtagits i samband med läkemedelsförskrivning, som till exempel provtagning eller följsamhet till behandlingsrekommendationer.

Rapporterna är därför framförallt avsedda att användas för att kunna reflektera kring olika förskrivningsrelaterade frågor i enskildhet, som ett underlag för dialog på arbetsplatserna eller som stöd i det medicinska ledarskapet. För att underlätta dessa reflektioner och dialoger kan den enskildes förskrivningsmönster jämföras med en referensgrupps förskrivning. Referensgruppen kan utgöras av den enskilda arbetsplatsen, förskrivare i ett specifikt landsting, förskrivare med en viss specialitet eller förskrivare verksamma på arbetsplatser inom ett visst verksamhetsområde.

För att verksamhetschefer ska slippa sitta med besvärliga summeringar över alla enskilda förskrivares rapporter ger tjänsten också tillgång till motsvarande rapporter som beskriver hela arbetsplatsens förskrivningsmönster.

I förlängningen ska tjänsten naturligtvis bidra till vårdens utveckling mot jämlikhet och hög kvalitet till gagn för patienterna. Min förskrivning kan nås via E-hälsomyndighetens webbplats:

https://www.ehalsomyndigheten.se/yrkesverksam/vard/min-forskrivning/



2. Användarmanual

2.1 Allmänt

2.1.1 Logga in

Besök <u>https://www.ehalsomyndigheten.se/yrkesverksam/vard/min-forskrivning/</u> och välj "Logga in i Min förskrivning".

2.1.2 Val av inloggningssätt

Du behöver e-legitimation eller e-tjänstekortslegitimation för att komma åt tjänsten. Välj det sätt du önskar för att logga in och följ instruktionerna för det valda inloggningssättet.

Användningen av SITHS-certifikat kräver att rätt uppgifter om förskrivaren finns lagrade i katalogtjänsten HSA (hälso- och sjukvårdens adressregister) som förvaltas gemensamt av Sveriges regioner och landsting – genom Inera.

Läs mer om HSA-katalogen: HSA Katalogtjänst - Inera

För att använda e-legitimation måste dessa tjänster finnas lagrade på din dator eller mobila enhet.

Du som arbetar i Sverige men bor i ett annat EU-land kan när länder har anslutit sig välja att logga in med din utländska e-legitimation (Foreign eID). Om du är förskrivare behöver du ha ett svenskt personnummer som är kopplat till din förskrivarkod.

2.1.3 Välj roll

Välj rollen "förskrivare" genom att klicka i den grå rutan om du är förskrivare och vill beställa en rapport över ditt egna förskrivningsmönster. Om du är verksamhetschef och önskar att beställa en rapport över din arbetsplats gemensamma förskrivning, eller för enskilda förskrivare som arbetar på arbetsplatsen, välj rollen "verksamhetschef". För att gå vidare, klicka på "fortsätt".

Förskrivare Jag är förskrivare och vill beställa en rapport över min förskrivning.	Verksamhetschef Jag är verksamhetschef och vill beställa en rapport över enskilda förskrivares verksamhet på den arbetsplats som jag ansvarar för.



2.1.4 Information om förutsättningar och personuppgifter

För att kunna erbjuda tjänsten Min förskrivning kommer vissa personuppgifter att behandlas. Information kring detta visas första gången du gör en beställning, eller om du inte beställt någon rapport de senaste två åren. För att läsa om hanteringen av personuppgifter i Min förskrivning klicka på "klicka här för att läsa förutsättningarna". För att godkänna hanteringen och gå vidare till beställning av rapporter, klicka på "fortsätt till Min förskrivning". Om du vill logga ut från Min förskrivning, klicka på "logga ut" i högra hörnet.

@ eHälsomyndigheten	Användarmanual Kontakt Du är inloggad som: Ka <mark>ll</mark> e Andersson LOGGA.UT
Förutsättningar och hantering a	v personuppgifter
eHälsomyndigheten Tel: 010-458 62 00	
registrator@ehalsomyndigheten.se	
För att eHälsomyndigheten ska kunna tillhandahålla tjänsten t användare.	Min Förskrivning behöver vi behandla vissa uppgifter om dig som
De uppgifter som vi avser att samla in och behandla är personn	ummer, förskrivarkod, HSA-id och arbetsplatskod.
Genom att klicka på "Fortsätt till Min Förskrivning" nedan g e-tjässten "Min förskrivning"	odkänner du som användare förutsättningar för användning av
Klicka här för att läsa förutsättningarna.	
	FORTSÄTT TILL MIN FÖRSKRIVNING
eHälsomyndigheten Tel. 010-458 62 00 Support (IT-Qänster) Tel. 0771-766 200 registrator@ehalsomyndigheten se	

2.1.5 Välkommen till Min Förskrivning

Välkomstsidan visar information om tjänsten Min förskrivning. Härifrån kan du navigera till "Beställning" i sidomenyn för att begära rapporter. För att se dina tidigare beställningar och hämta rapporter, klicka på "Mina rapporter" i sidomenyn.

Min förskrivning	Välkommen till Min Förskrivning
Beställning	Min Förskrivning ger både enskilda förskrivare och verksamhetschefer möjlighet att följa upp och därigenom förbättra läkemedelsförskrivningen.
Mina rapporter	Det finns sju olika delrapporter som kan beställas tillsammans eller var och en för sig. Innehållet i rapporterna som behandlar försäljningsdata baseras på förskrivrarens recept som expedierats på svenska apotek de senaste tire månaderna. Rapporterna som behandlar förskrivningsdata baseras på de förskrivningar som har gjorts de senaste 12 månaderna. Rapporten finns att beställa under <u>Beställning</u> i menyn till vänster. Tidigare lagda beställningar finns att hämta under <u>Mina rapporter</u> . Vid frågor gällande Min Förskrivning, kontakta eHälsomyndigheten via e-post <u>registrator@ehalsomyndigheten se</u> .
eHälsomyndigheten Tel. 010-458 62 (00 Support (TFljänster) Tel. 0771-766 200 registrator@ehalsomyndigheten.se



2.2 Enskilda förskrivare

Nedan finner du information om hur du som förskrivare gör din beställning och hämtar dina beställda rapporter.

2.2.1 Beställning

För att komma till beställningsformuläret, klicka på "Beställning" i sidomenyn.

2.2.2 Delrapporter

Till vänster i beställningsformuläret hittar du "Delrapporter". Här kan du välja vilka delrapporter som du önskar beställa. Till höger om varje delrapports namn finns en ikon med ett frågetecken. Klicka på ikonen för att visa en beskrivning av den aktuella delrapporten. Du kan också läsa mer detaljerad information om rapporterna i denna handbok (avsnitt 3). För att välja en delrapport, klicka i rutan till vänster om delrapportens namn. Det går bra att lägga en beställning på flera olika delrapporter samtidigt.





För tre av delrapporterna finns olika alternativ för hur informationen ska presenteras, där informationen sorteras på olika sätt. Sorteringsalternativ finns för följande tre delrapporter: "Förskrivning och doser", "Försäljning och kostnad" och "Receptuttag och apoteksbyten". Dessa sorteringsalternativ visas när rutan till vänster framför delrapportnamnet kryssas för. För mer information se avsnittet 2.2 sorteringsalternativ för delrapporterna.

Exempel: Med val av delrapporten "Förskrivning och doser" med sorteringsalternativ "Volym (antal definierade dygnsdoser)", kommer informationen över förskrivningar sorteras efter "antal DDD" där förskrivningar med flest antal DDD visast överst i tabellen över förskrivningar. Väljer man i stället sorteringsalternativet "ATC-kod" presenteras informationen i alfabetisk ordning efter ATC-kod.





2.2.3 Arbetsplats

Till höger i beställningsformuläret hittar du dina aktuella arbetsplatser. En arbetsplats definieras utifrån den arbetsplatskod som landstinget tilldelat den aktuella verksamheten. Om du väljer "Alla mina arbetsplatser" kommer rapporten innehålla all din förskrivning, oavsett vilken arbetsplats som förskrivningen har gjorts på.

na rapporter Delrapporter Välj de delrapporter som du önskar i din rapport Välj de arbetsplatser som du önskar beställa en rapport fö Översiktsrapport	ställning		
Översiktsrapport ⑦ Alla mina arbetsplatser Förskrivning och doser ⑦ Försäljning och kostnad ⑦ Förskrivning vantibiotika ⑦ Förskrivning till olika patientgrupper ⑦ Receptuttag och apoteksbyten ⑦ Valj referenstyp att jämföra mot Valj referenstyp att jämföra mot Valj Rapportunderlag förskrivningsdata ⑦	na rapporter	Delrapporter Välj de delrapporter som du önskar i din rapport	Arbetsplats Välj de arbetsplatser som du önskar beställa en rapport fö
Förskrivning och doser Enskilda arbetsplatser Försäljning och kostnal Förskrivning av antibiotika Förskrivning till olika patientgrupper Receptuttag och apoteksbyten Valj referenstyp att jämföra mot Potentiellt olämpliga förskrivningsattill äldre		Översiktsrapport	Alla mina arbetsplatser
Försäljning och kostnal ⑦ Förskrivning av antibiotika ⑦ Förskrivning av antibiotika ⑦ Förskrivning till olika patientgrupper ⑦ Välj referenstyp att jämföra mot Potentiellt olämpliga förskrivningar till äldre ⑦ Rapportunderlag försäljningsdata ⑦		Förskrivning och doser ⑦	Enskilda arbetsplatser
Receptutag och apoteksbyten ⑦ val reierenstyp att jamora mot Potentiellt olämpliga förskrivningsdata ⑦ Välj Rapportunderlag försäljningsdata ⑦		 Försäljning och kostnad ⑦ Förskrivning av antibiotika ⑦ Förskrivning till olika patientgrupper ⑦ 	Referens
Rapportunderlag försäljningsdata ⑦		Receptuttag och apoteksbyten ⑦ Potentiellt olämpliga förskrivningar till äldre ⑦ Rapportunderlag förskrivningsdata ⑦	Valj
		 Rapportunderlag försäljningsdata ⑦ 	

Om du vill beställa en rapport för en eller flera specifika arbetsplatser väljer du "Enskilda arbetsplatser". Under enskilda arbetsplatser kommer både valbara och ej valbara arbetsplatser att visas.

Under rubriken "Ej valbara arbetsplatser" hittar du de arbetsplatser som du har förskrivit på under det senaste 12 månaderna, men som innehåller för få förskrivningar för att en meningsfull rapport ska kunna genereras. Om förskrivaren har förskrivit färre än 50 recept under de senaste 12 månaderna på en arbetsplats ses det som för lite data för att utgöra en värdefull rapport. Kom ihåg att tjänsten bara räknar recept som finns i den elektroniska receptdepån – inte sådana som förskrivits på papper eller som patienten valt att skriva ut. Observera att denna förskrivning dock kommer med i rapporten om du valt "Alla mina arbetsplatser" om det totala urvalet av förskrivningar är tillräckligt stort.

Under rubriken "Valbara arbetsplatser" hittar du de arbetsplatser där du har förskrivit tillräckligt många recept för att kunna beställa en rapport, alltså 50 eller fler recept. Om du har fler valbara arbetsplatser kan du välja att skapa en rapport för en eller för fler arbetsplatser. Vid val av fler valbara arbetsplatser kommer en rapport genereras med data från de valda arbetsplatserna.





2.2.4 Referens

Vid beställning av en eller flera delrapporter får du göra ett val av vilken referens du vill se i din rapport. Referensen kan användas som jämförelsemått mot din egen förskrivning. Det finns fem olika referenstyper att jämföra mot; *arbetsplats, verksamhetsområde, specialitet, landsting* och *hela riket.* Välj den referenstyp som är mest relevant för just din rapport.

	Destauning	
Beställning		
Mina rapporter	Delrapporter	Arbetsplats
	Välj de delrapporter som du önskar i din rapport	Välj de arbetsplatser som du önskar beställa en rapport för
	🗷 Översiktsrapport	Alla mina arbetsplatser
	Förskrivning och doser ⑦	Enskilda arbetsplatser
	Försäljning och kostnad ⑦	
	Förskrivning av antibiotika ⑦	Referens
	Förskrivning till olika patientgrupper ⑦	Väli referenstvn att jämföra mot
	Receptuttag och apoteksbyten ①	vaj relensity att janiora not
	Rannortunderlag förskrivningsdata ?	Välj 🔻
	Rapportunderlag försäliningsdata ⑦	Välj
		Arbetsplats Verksamhetsområde
		Specialitet
		Hela riket

Efter att referenstyp har valts, får du välja en specifik referens från ytterligare en lista.

• Vid val av *arbetsplats* som referenstyp kan du välja en av alla de arbetsplatser som du har förskrivit på.



- Vid val av *verksamhetsområde* får du välja ett av de 20 verksamhetsområden som har störst förskrivningsvolym på nationell nivå.
- Vid val av *specialitet* kan du välja en av de 20 vanligaste specialiteterna i det nationella förskrivarregistret.
- Vid val av landsting väljer du ett av Sveriges 21 landsting att jämföra mot.
- Vid val av hela riket kan du jämföra förskrivning mot hela Sveriges förskrivare.

I delrapporterna "Potentiellt olämpliga förskrivningar till äldre", "Rapportunderlag förskrivningsdata" och "Rapportunderlag försäljningsdata" finns ingen referens att jämföra med och därmed visas inte val av referens vid val av endast någon eller fler av dessa rapporter.

2.2.5 Skicka beställning

Klicka på "Skicka beställning" för att beställa rapporten. Efter att du lagt din beställning visas en bekräftelsesida för beställningen. Tiden det tar att generera en rapport varierar beroende på omfattning. Vill du hämta din rapport vid ett senare tillfälle ligger den sparad under "Mina rapporter" fram till nästa månadsskifte.

2.2.6 Hämta rapport

För att hämta dina tidigare beställningar, klicka på "Mina rapporter". Under rubriken "Pågående beställningar" hittar du rapporter som håller på att genereras. När dessa är klara att hämtas visas de under "Klara beställningar". Klicka på "Ladda ner rapport" för att hämta den beställda rapporten. Observera att din webbläsare sparar ned rapporten på datorn när du öppnar den i webbläsaren. Kom därför ihåg att ta bort dokumentet i fall du inte vill spara kopia på din dator. Under rubriken "Beställningar från din verksamhetschef" hittar du information ifall din verksamhetschef har hämtat en rapport över din förskrivning. Beställda rapporter finns sparade under rubriken "Klara beställningar" fram till nästa månadsskifte.

Destaining									
Mina rapporter	Här hittar du rapporter som du tidigare beställt och de beställningar som håller på att genereras. Här hittar du även information om att din verksamhetschef har beställt en rapport över din förskrivning. Rapporterna tas bort vid varje månadsskifte.								
Mina rapporter	Pågående bestä	Iningar							
	- Här hittar du de l	- peställningar som håller på att generera	IS						
	Datum	Delrapporter	Arbetsplatskod Referens Status						
	Klara beställning	jar							
	Här hittar du de l	tällningar som har genererats och fin	nns färdiga att hämta						
	Datum	Delrapporter	Arbetsplatskod Referens						
	2016-08-17 13:4	15 Översikt	Samtliga Hela riket 🚬 Ladda ner rapport						
	Beställningar frå	n din verksamhetschef							
	Här hittar du info	rmation från när din verksamhetschef l	har beställt en rapport över din förskrivning						
	Datum	Delrapporter	Arbetsplatskod						



2.3 Verksamhetschef

Nedan finner du information om hur du som verksamhetschef gör din beställning och hämtar dina beställda rapporter.

2.3.1 Beställning

För att komma till beställningsformuläret, klicka på "Beställning" i sidomenyn.

2.3.2 Ange arbetsplatskod

För att komma till beställningsformuläret, klicka på "Beställning" i sidomenyn. En arbetsplats definieras utifrån den arbetsplatskod som landstinget tilldelat den aktuella verksamheten – och du måste skapa separata rapporter för varje kod. Börja med att mata in arbetsplatskoden för den arbetsplats där du är verksamhetschef. Klicka sedan på

"fortsätt".

@ eHälson	nyndigheten	Användarmanual Kontakt
Ŭ		Du är inloggad som: Viktoria Verksamhetschef LOGGA UT
Min förskrivning	Beställning	
Beställning	Ange den arbetsplatskod för vilken du är verksamhetschef:	
Mina rapporter	_	FORTSÄTT
eHälsomyndigheten Tel. 010-458 62 I	00 Support (IT-tjänster) Tel. 0771-766 200 registrator@ehalsomyndigheten.se	

Efter att du fyllt i arbetsplatskoden måste du intyga att du är verksamhetschef för arbetsplatsen. E-hälsomyndigheten sparar din försäkran tillsammans med dina personuppgifter – och kan komma att göra uppföljningar av riktigheten i din försäkran.

På grund av de praktiska svårigheterna med att vidmakthålla ett effektivt fullmakts- eller delegationsregister så finns det tyvärr inga möjligheter att medge någon annan än verksamhetschefen eller den enskilde förskrivaren att hämta ut rapporter.





2.3.3 Delrapporter

Till vänster i beställningsformuläret hittar du "Delrapporter". Här kan du välja vilka delrapporter du önskar beställa. Till höger om varje delrapports namn finns en ikon med ett frågetecken. Klicka på ikonen för att visa en beskrivning av den aktuella delrapporten. Du kan också läsa mer detaljerad information om rapporterna i denna handbok (avsnitt 3) För att välja en delrapport, klicka i rutan till vänster om delrapporters namn. Det går bra att lägga en beställning på flera olika delrapporter samtidigt. För att välja en delrapport, klicka i rutan till vänster om delrapportens namn.



2.3.4 Förskrivare

Till höger i beställningsformuläret väljer du för vilka förskrivare du vill beställa en rapport. Du kan välja "Arbetsplatsens totala förskrivning" för att beställa en rapport över hela arbetsplatsens förskrivning, utan information om enskilda förskrivare. Du kan även välja enskilda förskrivare genom att fylla i de koder tillhörande förskrivare som du önskar att beställa rapporter för. Antingen fyller du i en kod i taget och klickar på "Lägg till", eller kan du fylla i en lista med koder, separerade med ett kommatecken, för att lägga till fler förskrivare på en gång. När du klickar på "Lägg till" dyker godkända förskrivare upp i en lista under rubriken "Valda förskrivare". Genom att markera en eller flera förskrivare i denna lista och trycka på "Ta bort", kan du ångra valda förskrivare. Vid val av fler än en enskild förskrivare kommer en delrapport per förskrivare att genereras.

Tips: Tjänsten lagrar inte information om vilka förskrivare som valdes förra gången, men om du vill spara lite arbete så kan du ha en kommaseparerad lista lagrad i en egen textfil och föra över till beställningsformuläret med hjälp av datorns klipp och klistra-funktionalitet (vanligen åtkomlig via snabbmenyer eller snabbkommandon CTRL+C samt CTRL+V).





	Du har valt arbetsplats: Sjukhuset ett (123456789012)	
ina rapporter	- Delrapporter Välj de delrapporter som du önskar i din rapport	Förskrivare Välj de förskrivare som du vill beställa rapporter för.
	 Översiktsrapport () Förskrivning och doser () Förskrivning av antibiotika () Förskrivning till olika patientgrupper () Förskrivning till olika patientgrupper () Poreheilt olämpliga förskrivningsdata () Rapportunderlag försäljningsdata () 	 Arbetsplateens totala förskrivning Enskilda förskrivare Ange förskrivatod Ualda förskrivare Läkare Lars (1234567) Derbort Referens Välj referenstyp att jämföra mot Välj en
		SKICKA BESTÄLLNING

En del förskrivare har för få förskrivningar på den aktuella arbetsplatsen för att en meningsfull rapport ska kunna genereras. Om förskrivaren har förskrivit färre än 50 recept under de senaste 12 månaderna på arbetsplatsen ses det som för lite data för att utgöra en värdefull rapport. Kom ihåg att tjänsten bara räknar recept som finns i den



elektroniska receptdepån – inte sådana som förskrivits på papper eller som patienten valt att skriva ut. För förskrivare med gruppförskrivarkod (t ex AT-läkare eller olegitimerade läkare med särskilda förordnanden) går det inte heller att beställa någon rapport. Både förskrivare med gruppförskrivarkod och förskrivare med för lite förskrivning för att kunna beställa en enskild rapport tas med i de sammanlagda sifforna då en beställning görs för hela arbetsplatsen.

2.3.5 Referens

Vid beställning av en delrapport får du göra ett val av vilken referens du vill se i din rapport. Referensen kan användas som jämförelsemått mot förskrivning. Det finns fem olika referenstyper att jämföra mot; *arbetsplats, verksamhetsområde, specialitet, landsting* och *hela riket*. Välj den referenstyp som är mest relevant för just din rapport.

Boottaining	Du har valt arbetsplats: Sjukhuset ett (123456789012)	
Mina rapporter	Delrapporter	Förskrivare
	Välj de delrapporter som du önskar i din rapport	Välj de förskrivare som du vill beställa rapporter för.
	✓ Översiktsrapport ⑦	Arbetsplatsens totala förskrivning
	Förskrivning och doser ⑦	Enskilda förskrivare
	Försäljning och kostnad ⑦	Ange torskrivarkod
	Förskrivning av antibiotika	
	Recentuttag och apoteksivten ⑦	Läon till
	Potentiellt olämpliga förskrivningar till äldre ⑦	Lugg
	Rapportunderlag förskrivningsdata ⑦	Valda förskrivare
	Rapportunderlag försäljningsdata ⑦	Läkare Lars (1234567)
		Ta bort Referens Väj referenstyp att jämföra mot Arbetsplats Arbetsplats Väsimetsonråde Specialitet Landsting Hela riket
		SKICKARESTÄLINING
		SEPCRA BESTALLNING

Efter att referenstyp har valts, får du välja en specifik referens från ytterligare en lista.

- Vid val av *arbetsplats* som referenstyp sätt den arbetsplats där du är verksam som referens.
- Vid val av *verksamhetsområde* får du välja ett av de 20 verksamhetsområden som har störst förskrivningsvolym på nationell nivå.
- Vid val av *specialitet* kan du välja en av de 20 vanligaste specialiteterna i det nationella förskrivarregistret.
- Vid val av landsting väljer du ett av Sveriges 21 landsting att jämföra mot.
- Vid val av hela riket kan du jämföra förskrivning mot hela Sveriges förskrivare.



I delrapporterna "Potentiellt olämpliga förskrivningar till äldre", "Rapportunderlag förskrivningsdata" och "Rapportunderlag försäljningsdata" finns ingen referens att jämföra med och därmed visas inte val av referens vid val av endast någon eller fler av dessa rapporter.

2.3.6 Skicka beställning

Klicka på "Skicka beställning" för att beställa rapporten. Efter att du lagt din beställning visas en bekräftelsesida för beställningen. Tiden det tar att generera en rapport varierar beroende på omfattning. Vill du hämta din rapport vid ett senare tillfälle ligger den sparad under "Mina rapporter" fram till nästa månadsskifte.

När en verksamhetschef beställer en rapport som avser en viss förskrivare – så visas denna beställning för den enskilde förskrivaren om denne loggar in på tjänsten.

2.3.7 Hämta rapport

För att hämta dina tidigare beställningar, klicka på "Mina rapporter". Under rubriken "Pågående beställningar" hittar du dina beställningar som håller på att genereras. När rapporterna är klara att hämtas visas de under "Klara beställningar". Klicka på "Ladda ner rapport" för att hämta den beställda rapporten. Observera att din webbläsare sparar ned rapporten på datorn när du öppnar den i webbläsaren. Kom därför ihåg att ta bort dokumentet i fall du inte vill behålla en sparad kopia på din dator.

Beställning		-			
Destaining	Här hittar du rappor	rter som du tidigare beställt	och de beställningar som håller på	att genereras. Rappo	rterna tas bort vid varje
Mina rapporter	manausskine.				
	Pagaende beställni	ingar			
	Här hittar du de bes	ställningar som håller på att	genereras		
	Datum	Delrapporter	Arbetsplatskod	Förskrivarkod	Status
	Marca bara Mila Jaran				
	Kiara bestaliningar				
	Har nittar du de bes	staliningar som när generera	ts och finns färdiga att nämta		
	Datum	Delrapporter	Arbetsplatskod	Förskrivarkor	
	2016-08-30 11:22	Översikt	123456789012	1234567	Ladda ner rapport (PDF)

2.4 Logga ut

Du loggar ut från Min förskrivning genom att klicka på "Logga ut"-knappen uppe i högra hörnet. Då du väljer att logga ut från Min förskrivning så loggar du ut från Ehälsomyndighetens samtliga webbtjänster.



3. Beskrivning av rapportinnehåll

Rapporterna som genereras i tjänsten Min förskrivning baseras både på faktisk förskrivning av elektroniska recept och apotekens försäljning av läkemedel på recept. Syftet med tjänsten är att ge enskilda förskrivare återkoppling för "medicinsk uppföljning, utvärdering och kvalitetssäkring i hälso- och sjukvården". Fokus ligger alltså på den enskilde individen och inte arbetsplatsen och dess produktion/ekonomiska resultat.

För att kunna följa upp förskrivningsmönstret – och undvika utpekande av enskilda patienter finns det ett gränsvärde för genomförd förskrivning under vilket det inte går att producera rapporter. Detta gränsvärde är 50 receptförskrivningar. Om förskrivningsvolymen under de senaste 12 månaderna är för låg kommer följande meddelande visas vid inloggning:

Min förskrivning	Det finns för få förskrivningar
Beställning	Du har för få förskrivningar under de senaste 12 månaderna för att kunna beställa en rapport.
Mina rapporter	Vid det senaste månadsskiftet hade du för få förskrivningar. Försök igen att beställa en rapport en vecka in i nästa månad för att se om du har en tillräckligt stor förskrivningsvolym för att kunna beställa en rapport.
	Rapporterna i Min Förskrivning baseras på de förskrivningar som har gjorts det senaste året. För att kunna beställa en rapport måste du ha gjort minst 50 förskrivningar inom de senaste 12 månaderna. Kravet på 50 förskrivningar gäller för att det ska finnas tillräckligt med underlag för att generera en meningsful rapport.
	Vid frågor gällande Min Förskrivning, kontakta eHälsomyndigheten via e-post registrator@ehalsomyndigheten.se.

Förutom försäljning och förskrivning i absoluta tal, innehåller rapporterna en rad kvoter där försäljningen beskrivs som en andel av ett totalvärde. Denna kvot kan jämföras med motsvarande kvot för en referensgrupps förskrivning. Det finns fem olika referenstyper att jämföra mot; *arbetsplats, verksamhetsområde, specialitet, landsting* och *hela riket*.

Informationen i delrapporterna hämtas från olika tidsspann beroende på om delrapporten är baserad på förskrivning eller försäljning. Tidsperioden avgörs av gallringskrav i receptregisterlagen. Delrapporterna som baseras på förskrivning omfattar 12 månaders data och är följande delrapporter:

- Förskrivning och doser
- Förskrivning av antibiotika
- Förskrivning till olika patientgrupper (sida 1)
- Receptuttag och apoteksbyten
- Potentiellt olämpliga förskrivningar till äldre
- Rapportunderlag förskrivningsdata (CSV)



Delrapporterna som baseras på försäljning omfattar tre månaders data. Eftersom ett recept som regel är giltigt ett år så kan själva förskrivningsögonblicket alltså vara upp till femton månader gammalt. Följande delrapporter baseras på försäljning:

- Försäljning och kostnad
- Förskrivning till olika patientgrupper (sida 2)
- Rapportunderlag försäljningsdata (CSV)

3.1 Delrapporterna i Min förskrivning

Vid beställning via tjänsten Min förskrivning finns det möjlighet att begära ut olika delrapporter baserat på vilken typ av uppföljning som är önskvärd. I delrapporterna används ATC- och DDD-systemen som beskrivningssystem för läkemedelsklassificering och volym vilka bygger på standardanvändning av läkemedlen. För mer information om dessa system, se <u>www.whocc.no</u> Rapporterna tar alltså inte hänsyn till diagnos eller faktisk dosering.

E-hälsomyndigheten har också valt att inte redovisa förskrivningen av folsyra (ATC-kod B03BB01) i rapporter som mäter förskrivningsvolym med DDD som mått. Skälet är att DDD-systemet bygger på en standarddosering som är betydligt lägre än vad som är brukligt i svensk klinisk praxis. Vid normal förskrivning kommer folsyra således att uppvisa falskt höga förskrivningsvolymer på ett för många förskrivare märkbart sätt.

Översiktsrapport 3.1.1

Delrapporten visar det övergripande förskrivningsmönstret baserat på förskrivna elektroniska recept. Den visar ett urval av nyckeltal från de andra delrapporterna som går att beställa för mer detaljerad information.

Rapporten visar:

- förskrivningsvolym per anatomisk huvudgrupp (1-ställig ATC) •
- flest förskrivna doser per substansgrupp (7-ställig ATC) •
- köns- och åldersfördelning över de patienter som fått förskrivna recept
- total förskrivningsvolym av antibiotika
- antalet potentiellt olämpliga förskrivningar till patienter över 75 år





3.1.2 Förskrivning och doser

Delrapporten Förskrivning och doser beskriver mängden förskrivna läkemedelsvolymer utifrån sparade elektroniska recept. Syftet med rapporten är att belysa påverkbara mönster i förskrivningen utifrån förskrivna läkemedelsvolymer (medicinsk ändamålsenlighet).

På första sidan av delrapporten visas förskrivningsvolymer per anatomisk huvudgrupp (1-ställig ATC). På sidorna som följer visas volymer per substansgrupp (7-ställig ATC). Rapporten visar följande värden både på 1-ställig och 7-ställig nivå:

- antal förskrivna recept
- antal definierade dygnsdoser (DDD)
- den totala förskrivningsvolymen. Det är denna kvot som jämförs med den valda referensen. Avvikelsen mellan förskrivningen som rapporten avser och förskrivning av vald referens, baserat på förskrivningsvolymen.
- summan av förskrivningsvolymen. Redovisningen per substansgrupp (7-ställig ATC) görs för tydlighets vinnande i enlighet med konceptet DU-90 (se nedan). Där redovisas också en summa för det läkemedelsurval som utgör 90% av förskrivningen. Som regel ligger det strax över 90% av totalen eftersom förskrivningsvolymerna per grupp sällan går "jämnt upp".
- läkemedlets placering avseende försäljningsvolym presenteras i form av ett rang-tal. Lägre rang motsvarar högre försäljningsvolymer.



Arbetsp	rare Lars Lakare (1234567) lats(er) Alla mina arbetsplatser				Informa	lionen på den här s	iidan bygger på 12 må	naders förskrivningdat
Referen	is Hela riket						Förski	ningsperiod: 201509-20160
Per an	atomisk huvudgrupp (1-ställig ATC)							
Rang ¹	Läkemedelsgrupp	Antal ²	Antal ³	Andel av	Referens (Hela riket)			Avvikelse från refere
	A - Matsmättningsorgan och ämnesomsättning	252	0	0.0 %	0.4 %	þ		1
1	B - Blod och blodbildande organ	480	698 260	31,6 %	3,5 %			+800 %
6	C - Hjärta och kretslopp	266	108 812	4,9 %	11,2 %		-	-56 %
-	D - Hudpreparat	0	0	0,0 %	2,4 %			
2	G - Urin- och könsorgan samt könshormoner	263	492 000	22,2 %	25,1 %			-12 %
1.	H - Systemiska hormonpreparat, exkl. könshormoner och insu	0	0	0,0 %	0,0 %	1	1	
5	J - Antiinfektiva medel för systemiskt bruk	915	165 686	7,5 %	7,5 %			-1 %
-	L - Tumörer och rubbningar i immunsystemet	0	0	0,0 %	0,0 %			14
	M - Rörelseapparaten	0	0	0,0 %	0,0 %	1		
7	N - Nervsystemet	216	76 500	3,5 %	11,2 %		-	-69 %
	P - Antiparasitära, insektsdödande och repellerande medel	0	0	0,0 %	0,0 %	1		1 -
3	R - Andningsorgan	395	374 150	16,9 %	23,9 %			-29 %
4	S - Ögon och öron	132	297 000	13,4 %	14,7 %	-		-8 %
1	V - Övrigt	0	0	0,0 %	0,0 %	0.%	17.5%	34.94
	Summa	2 919	2 212 408			0 /0		34 /6

DU-90 (Drug Utilization 90%)

Grundidén med DU-90 är att koncentrera kvalitetsarbetet på de läkemedel som förskrivs i stora volymer. DU-90 anger antalet läkemedel som svarar för 90 procent av förskrivningsvolymen, uttryckt i definierade dygnsdoser, DDD. Läkemedelsgrupperna sorterats i fallande ordning efter volym och läkemedelsgrupperna som står för de lägsta värdena sorteras bort. Syftet är att skapa en tydligare bild av det betydelsefulla och påverkbara förskrivningsmönstret genom att sällanförskrivning (den så kallade förskrivningssvansen) inte redovisas.





3.1.3 Försäljning och kostnad

Delrapporten Försäljning och kostnad visar på kostnaden för de läkemedel som sålts på apotek de senaste tre månaderna. Eftersom recepten har ett års giltighetstid så kan det röra sig om förskrivning som skett under den senaste 15-månadersperioden. Syftet med rapporten är att belysa påverkbara mönster i förskrivningen utifrån läkemedlens kostnader.

På första sidan av delrapporten visas kostnader per anatomisk huvudgrupp (1-ställig ATC). Resterande sidor visar kostnader per substansgrupp (7-ställig ATC). Rapporten visar följande värden både på 1-ställig och 7-ställig nivå:

- försäljningsvärde. Anges i kronor. Läkemedel förskrivna på recept är momsbefriade
- subvention (läkemedelsförmån samt kostnadsfria läkemedel enligt smittskyddslagen). Anges i kronor. Landstingen ansvarar för att betala denna kostnad. Det är vanligt att de enskilda arbetsplatserna får bära kostnadsansvaret för hela eller delar av subventionerna – men detaljerna för detta kan skilja mellan landsting. Tjänsten Min förskrivning kan inte spåra hur stor del av subventionen som belastat arbetsplatsen – utan bara vilken subvention patienten tagit del av. Det kan också förekomma andra typer av subventioner som inte är spårbara för att de hanteras av andra system och rutiner. Detta rör till exempel läkemedelskostnader för asylsökande eller landstingsbeslutade subventioner.
- försäljningsvärde per dygnsdos som det expedierade receptet omfattar (kr/100 DDD). Anges multiplicerat med 100 för ökad läsbarhet. Värdet jämförs mot vald referens.
- läkemedlets placering avseende försäljningsvärde presenteras i form av ett rangtal. Lägre rang motsvarar högre försäljningsvärden.
- summan av försäljningsvärdet. Redovisningen per substansgrupp (7-ställig ATC) görs för tydlighets vinnande i enlighet med konceptet DC-90 (se nedan). Där redovisas också en summa för det läkemedelsurval som utgör 90% av förskrivningen. Som regel ligger det strax över 90% av totalen eftersom försäljningsvolymerna per grupp sällan går "jämnt upp".



Förskr Arbets	ivare Lars Läkare (1234567) plats(er) Alla mina arbetsplatser					Informationen på d	den här sidan l	bygger på 3 r	månaders försäljni	ngsdata
Refere	ens Hela riket							Fo	irsäljningsperiod: 20160	1-201603
Per a	natomisk huvudgrupp (1-ställig	ATC)								
						Andel av totalt				
Rang ¹	Läkemedelsgrupp	Forsaljningsvarde* (kr, exkl moms)	Subvention ³	kr/100 DDD4	Referens (Hela riket)	värde	Referens (Hela riket			
6	A - Matsmältningsorgan och ämnesomsättning	g 1 173	1 173	3 128	3 142	0.6 %	1.2 %	8		
-	B - Blod och blodbildande organ	0	0	-		0.0 %	0.0 %			
-	C - Hjärta och kretslopp	0	0	-	-	0.0 %	0.0 %			
4	D - Hudpreparat	2 341	1 803	-	-	1.3 %	2.8 %	P		
7	G - Urin- och könsorgan samt könshormoner	173	0	206	208	0.1 %	1.3 %	P		
	H - Systemiska hormonpreparat, exkl. könsh	. 0	0			0.0 %	0.0 %	1		
1	J - Antiinfektiva medel för systemiskt bruk	143 742	143 742	513 364	513 363	78.1 %	70.9 %			
2	L - Tumörer och rubbningar i immunsystemet	28 400	28 350	99 405	99 930	15.4 %	14.1 %			
-	M - Rörelseapparaten	0	0	-	-	0.0 %	0.0 %			
5	N - Nervsystemet	1 585	914	1 119	898	0.9 %	3.2 %	P		
-	P - Antiparasitära, insektsdödande och repel	. 0	0		-	0.0 %	0.0 %	1		
3	R - Andningsorgan	6 702	6 045	2 482	2 454	3.6 %	6.5 %			
-	S - Ögon och öron	0	0	-		0.0 %	0.0 %			
-	V - Övrigt	0	0	-	-	0.0 %	0.0 %			
	Summa	184 116	182 027					0%	40 %	
	Spitt			44 264	44 285	-				

DC-90 (Drug Cost 90%)

Grundidén med DC-90 är att koncentrera kvalitetsarbetet på de läkemedel som expedierats till stora försäljningsvärden. DC-90 anger läkemedel som svarar för 90 procent av försäljningsvärdet. Läkemedelsgrupperna sorterats i fallande ordning efter försäljningsvärde och läkemedelsgrupperna som står för de lägsta värdena sorteras bort. Syftet är att skapa en tydligare bild av det betydelsefulla och påverkbara förskrivningsmönstret genom att sällanförsäljning inte redovisas. Principen är jämförbar med principen för DU-90, se figur i avsnitt 3.1.2.

3.1.4 Förskrivning av antibiotika

Delrapporten Förskrivning av antibiotika fokuserar på förskrivningsvolym av olika typer av antibiotika (J01 exkl. J01XX05), baserat på utfärdade elektroniska recept.

Rapporten är framtagen utifrån nationella mål och riktlinjer avseende antibiotikaval. Dessa är dock egentligen inte avsedda att appliceras på enskilda förskrivare – utan på hela verksamheter. Det finns inga måltal angivna i rapporten. Dels eftersom de kan förändras – och dels eftersom det är mycket viktigt att rapporten tolkas utifrån den enskilde förskrivarens situation.

På första sidan visar rapporten den totala antibiotikaförskrivningen uttryckt i antal recept och antal definierade dygnsdoser (DDD). Även förskrivningsmönstret för olika antibiotikagrupper till utvalda patientgrupper visas här.



Forskrivare Lars La Arbetsplats(er) Alla mina	kare (1234567) arbetsplatser						Info	mationen	på den här sic	lan bygger på	a 12 måna Försklynin	ders förskrivningd gsperlod: 201509-2016
Referens Hela rike	t											
Total antibiotikaförsk	rivning			Antal		Ande	l antibiotika		Referens (Hela riket	•		
J01 exklusive J01XX05 (metenam	in)	R	ecept ¹ DDD ²	915 165 686			31,35 % 7,49 %		30, 7,	54 % 49 %	_	
-												
Luftvägsinfektioner, (Förskrivning av antibiotika som of)-6 år a används vid luftvä	insinfektioner										
Andel (%) av recept till barn 0-6 å								_				Förskrivare
amoxicillin (J01	CA04)			_	_			-			_	(276 recept)
amoxicilin + enzymhammare (JU1	CRU2)		_	_	_			_				C Relefens
cetaiosponner (JU)	DB-E)	-	-		_				_	_	_	
makrolider (.	UTFA)			_	_				_		_	
doxycyxin (Jul	AAU2)			-	_			-	_		_	
periolini v (301	0 %	10 %	20 %	30 %	40 %	50 %	60 %	70 %	80 %	90 %	100 %	
l Irinvägsinfektioner	winnor 18 7	0 år										
Förskrivning av antibiotika som of Andel (%) av recept till kvinnor 18	a används vid urinv 79 år	ägsinfektioner										
nitrofurantoin (J01	XE01)											Förskrivare (229 recept)
pivmecillinam (J01	CA08)											Referens
trimetoprim (J01	EA01)											
trimetoprim + sulfonamider (J01	EE01)											
kinoloner (J01MA	02/06)											
	0%	10 %	20 %	30 %	40 %	50 %	60 %	70 %	80 %	90 %	100 %	

På sidorna som följer redovisas antal förskrivna recept av antibiotika, oberoende av patientgrupp och utifrån de vanligaste användningsområdena; luftvägsinfektioner, hudoch mjukdelsinfektioner och urinvägsinfektioner. Fördelningen av läkemedel beskrivs per grupp – men det bör noteras att tjänsten inte läser av faktisk indikation.

Det finns också en kategori som visar övriga antibiotika, dvs de läkemedelsgrupper som är antibiotika men inte omfattas av de ovanstående grupperna.

Förskrivare Lars Arbetsplats(er) Alla n	äkare (1234567) ina arbetsplatser					Informatione	en på den här si	idan bygger på 12 r	nånaders förs	krivningdata 11509-201608
Referens Hela	ket								,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	
Luftvägsinfektioner					Hud och mj	ukdelsinfe	ktioner			
Förskrivning av antibiotika son	ofta används vid lu	ftvägsinfektioner			Förskrivning av an	tibiotika som ofta	används vid hu	ud och mjukdelsinfek	tioner	
(alla alural, baua korien)	ATC-kod	Antal recept ¹	Fördelning	Referens	(alla alcial, bada i	oneny	ATC-kod	Antal recept ¹	Fördelning	Referens
amoxicillin	J01CA04	36	13 %	14 %	flukloxacillin		J01CE05	0	0%	0 %
amoxicillin + enzvmhämmare	J01CR02	36	13 %	14 %	klindamycin		J01FF01	ō	0 %	0 %
oefalosporiner	J01DB-E	72	26 %	7 %	Summa			0	0 %	0 %
makrolider	J01FA	60	22 %	22 %				-		
doxycyklin	J01AA02	36	13 %	21 %						
penicillin V	J01CE02	36	13 %	21 %						
Summa		276	100 %	100 %						
Urinvägsinfektione Förskrivning av antibiotika son (alla äldrar)	ofta används vid ur	rinvägsinfektioner	Kvinnor	Defense	-	Män				
Urinvägsinfektione Förskrivning av antibiotika son (alla äldrar)	ofta används vid ur ATC-kod	rinvägsinfektioner Antal recept ¹	Kvinnor Fördelning	Referens	Antal recept ¹	Män Fördelning	Referens			
Urinvägsinfektione Förskrivning av antibiotika son (alla äldrar) nitrofurantoin	ofta används vid ur ATC-kod J01XE01	rinvägsinfektioner Antal recept ¹ 36	Kvinnor Fördelning 7 %	Referens 8 %	Antal recept ¹ 0	Män Fördelning 0 %	Referens 0 %			
Urinvägsinfektione Förskrivning av antibiotika son (alla äkdrar) nitrofurantoin pivmecillinam	ofta används vid ur ATC-kod J01XE01 J01CA08	invägsinfektioner Antal recept ¹ 36 171	Kvinnor Fördelning 7 % 35 %	Referens 8 % 32 %	Antal recept ¹ 0	Män Fördelning 0 % 0 %	Referens 0 % 50 %			
Urinvägsinfektione Förskrivning av antibiotika son (alla äktrar) nitrofurantoin pivmeoillinam trimetoprim	ofta används vid ur ATC-kod J01XE01 J01CA08 J01EA01	ninvägsinfektioner Antal recept ¹ 36 171 60	Kvinnor Fördelning 7 % 35 % 12 %	Referens 8 % 32 % 14 %	Antal recept ¹ 0 0	Män Fördelning 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 50 % 0 %			
Urinvägsinfektione Förskrivning av antibiotika son (alla aldrar) nitrofurantoin pivmeelilinam trimetoprim trimetoprim + sulfonamider trimetoprim + sulfonamider	ATC-kod J01XE01 J01CA08 J01EA01 J01EE01	ninvägsinfektioner Antal recept ¹ 36 171 60 12 219	Kvinnor Fördelning 7 % 35 % 12 % 2 %	Referens 8 % 32 % 14 % 3 %	Antal recept ¹ 0 0 0 0	Män Fördelning 0 % 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 50 % 0 % 0 %			
Urinvägsinfektione Försirrining av antibiotika son (alla äldrar) nitrofurantoin pivmeoillinam trimetoprim + suffonamider kinoloner	ofta används vid ur J01XE01 J01CA08 J01EA01 J01EE01 J01MA02/06	Antal recept ¹ 36 171 60 12 216 405	Kvinnor Fördelning 7 % 35 % 12 % 2 % 44 %	Referens 8 % 32 % 14 % 3 % 43 %	Antal recept ¹ 0 0 0 0 0 0	Män Fördelning 0 % 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 50 % 0 % 50 %			
Urinvägsinfektione Förskriving av antbiotika son (alla aldrar) nitrofurantoin pivmeailinam trimebprim + suftonamider kinoloner Summa	ofta används vid ur J01XE01 J01XE01 J01CA08 J01EA01 J01EE01 J01MA02/06	ninvägsinfektioner Antal recept ¹ 36 171 60 12 216 495	Kvinnor Fördelning 7 % 36 % 12 % 2 % 44 % 100 %	Referens 8 % 32 % 14 % 3 % 43 % 100 %	Antal recept ¹ 0 0 0 0 0 0 0	Män Fördelning 0 % 0 % 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 50 % 0 % 50 % 100 %			
Urinvägsinfektione Förskyning av antibiotika son (atta aktrar) nitrofkrantoin pivmeeilinam trimetoprim trimetoprim + suftonamider kindoner Summa Övriga	ofta används vid ur ATC-kod J01XE01 J01CA08 J01EA01 J01EE01 J01MA02/08	rinvägsinfektioner <u>Antal recept¹</u> 36 171 60 12 216 495	Kvinnor Fördelning 7 % 35 % 12 % 2 % 44 % 100 %	Referens 8 % 32 % 14 % 3 % 43 % 100 %	Antal recept ¹ 0 0 0 0 0 0 0	Män Fördelning 0 % 0 % 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 50 % 0 % 50 % 100 %			
Urinvägsinfektione Förskyning av antibiotika son nitrofurantoin primeelilmam trimetoprim + suffonamider kinoloner Somma Övriga Förskyning av antibiotika son	ofta används vid ur ATC-kod J01XE01 J01CA08 J01EA01 J01EE01 J01MA02/08 som inte är upptag	rinvägsinfektioner Antal recept ¹ 38 171 60 12 216 495 en under någon av n	Kvinnor Fördelning 7 % 35 % 12 % 2 % 44 % 100 %	Referens 8 % 32 % 14 % 3 % 43 % 100 %	Antal recept ¹ 0 0 0 0 0 0	Män Fördelning 0 % 0 % 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 50 % 0 % 50 % 100 %			
Urinvägsinfektione Förskrining av antibiotika son pinmeolinam pinmeolinam timmetoprim suffonamider kindoner Summa Övriga förskrining av antibiotika son fäls aldrar, bada konen)	ofta används vid ur <u>ATC-kod</u> J01XE01 J01XE01 J01E01 J01E01 J01MA0200 som inte är upptag <u>ATC-kod</u>	nnvägsinfektioner Antal recept ¹ 38 171 60 12 216 485 en under någon av n Antal recept ¹	Kvinnor Fördelning 7 % 35 % 12 % 2 % 44 % 100 % ubrikema ovan Fördelning	Referens 8 % 32 % 14 % 3 % 100 %	Antal recept ¹ 0 0 0 0 0	Män Fördelning 0 % 0 % 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 50 % 0 % 50 % 100 %			
Urinvägsinfektione Förskyning av antibiotika son nitrofurantoin pivmeällinam trimetoprim trimetoprim + suffonamider kindoner Summa Övriga Görskyning av antibiotika son Törska konn) Impenem med enzymhärmar	ofta används vid ur J01XE01 J01XE01 J01E01 J01E01 J01E01 J01MA02/06 som inte är upptag <u>ATC-kod</u> J01DH51	nnvägsinfektioner Antal recept ¹ 36 171 60 12 216 465 en under någon av n Antal recept ¹ 12 12	Kvinnor Fördelning 7 % 35 % 12 % 2 % 44 % 100 % ubrikerna ovan Fördelning 8 %	Referens 8 % 32 % 14 % 3 % 43 % 100 %	Antai recept ¹ 0 0 0 0 0 0	Män Fördelning 0 % 0 % 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 50 % 0 % 50 % 100 %			
Urinvägsinfektione Förskyning av antibiotika son (alta akina) nitrofurantoin pinmeöliman trimetoprim + suffonamider kindoner Somma ÖVriga Övriga Törskyning av antibiotika son (alta akina, subas konen) Imipenem med enzymhämmar Fosfornyon	ATC-kod J01XE01 J01XE01 J01CA08 J01E01 J01MA02/06 som inte är upptag ATC-kod J01DH51 J01X01	rinvägsinfektioner Antal recept ¹ 30 171 12 210 495 en under någon av n Antal recept ¹ 12 132	Kvinnor Fördelning 7 % 35 % 12 % 2 % 44 % 100 % ubrikema ovan Fördelning 8 % 92 %	Referens 8 % 32 % 14 % 3 % 43 % 100 %	Antai recept ¹ 0 0 0 0 0	Mân Fôrdelning 0 % 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 50 % 0 % 50 % 100 %			
Urinvägsinfektione (äla äidrar) nitroturantoin pinmeollinam tirmetoprim + sufforamider kiroicner Summa Övriga (äla äidrar, bada konen) Impenem med enzymhämmar Fosfornyin	ATC-kod	nnvägsinfektioner Antal recept ¹ 36 171 60 12 216 496 en under någon av n Antal recept ¹ 12 132 144	Kvinnor Fördelning 7 % 35 % 12 % 4 % 100 % ubrikema ovan Fördelning 8 % 92 % 100 %	Referens 8 % 32 % 14 % 14 % 3 % 100 % 100 %	Antal recept ¹ 0 0 0 0 0	Man Fördelning 0 % 0 % 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 60 % 0 % 0 % 50 %			
Urinvägsinfektione Förskyning av antibiotika son nitroturantoin primeellinam trimetoprim + sulfonamider kinoloner Summa ÖVriga Förskyning av antibiotika son Övriga Törskyning av antibiotika son Summa	ofta används vid ur <u>ATC-kod</u> J01XE01 J01CA08 J01EA01 J01EA01 J01EA01 J01EA01 J01EA0206 <u>ATC-kod</u> J01DH51 J01DV51	rinvägsinfektioner Antal recept ¹ 30 171 60 12 216 485 en under någon av n Antal recept ¹ 132 132 144	Kvinnor Fördelning 7 % 38 % 12 % 2 % 100 % ubrikema ovan Fördelning 8 % 92 % 100 %	Referens 8 % 8 % 32 % 14 % 3 % 43 % 100 % 100 % 1 % 99 % 100 %	Antal recept ¹ 0 0 0 0 0	Mān Fördelning 0 % 0 % 0 % 0 %	Referens 0 % 50 % 0 % 50 % 100 %			



3.1.5 Förskrivning till olika patientgrupper

Delrapporten beskriver köns- och åldersfördelning för de patienter som fått elektroniska recept.

Förskrivningsmönstret hos en enskild förskrivare påverkas av sammansättningen av dennes patientpopulation. Som stöd för tolkningen av övriga rapporter finns därför en delrapport som redovisar den demografiska sammansättningen av den patientpopulation som behandlats under perioden. Hur sjukligheten i populationen sett ut kan inte spåras av tjänsten Min Förskrivning.

Rapporten visar både hur förskrivningsvolym och läkemedelskostnader fördelas mellan olika patientgrupper. Observera att informationen i rapporten därför omfattar tolv (sida 1) respektive tre (sida 2) månader.

Delrapportens första sida innehåller en sammanställning av hur förskrivningsvolymen är fördelad i patientpopulationen. Förskrivningsvolymen uttrycks både i antal förskrivna recept och i antal definierade dygnsdoser.



På sida två visas en sammanställning av de mest sålda läkemedelsgrupperna och vad doskostnaden (kr/100 DDD) är för män respektive kvinnor per läkemedelsgrupp.



Arbetsplats(er)	Lars Läkare (1234567) Alla mina arbetsplatser			Infor	mationen på den här sida	an bygger på 3 r	nånaders försäljningsdat
Referens	Hela riket						aaajiingaperiod. 201001-20100
	1 1 2						
Doskostna	d per kön 20 DDD) för de 20 mest sålde lökemedele						
Observera att tabeller	n är baserad på 3 månaders försäljningsda	a					
			Man			Kvinn	or
Läkemedelsgrupp		kr/100 DDD ¹	(Hela riket)	Avvikelse mot referens ²	kr/100 DDD ¹	(Hela riket)	Avvikelse mot referen
D02 - Hudskyddande	och uppmjukande medel	0	0	-	0	0	-
N02 - Analgetika		0	0	-	1 093	859	21 %
R03 - Medel vid obstru	uktiva luftvägssjukdomar	0	0	-	2 482	2 454	1%
A10 - Diabetesmedel		0	0	-	3 128	3 142	-0 %
.04 - Immunsuppress	iva medel	0	0	-	99 405	99 930	-1 %
N05 - Neuroleptika, lu	gnande medel och sömnmedel	0	0	-	1 240	1 240	0 %
303 - Könshormoner		0	0	-	206	208	-1 %
J05 - Virushämmande	e medel för systemiskt bruk	0	0	-	513 364	513 362	0 %

3.1.6 Receptuttag och apoteksbyten

Delrapporten Receptuttag och apoteksbyten visar hur hög uthämtningsgraden av elektroniska recept är bland förskrivarens patienter. Finns det särskilda läkemedelsgrupper med låg uthämtningsgrad kan detta ha betydelse för hur patientdialogen läggs upp.

Delrapporten visar, per läkemedelsgrupp (3-ställig ATC), både det totala antalet elektroniska recept och hur många av dessa som är expedierade en månad efter förskrivningstillfället. Notera att recepten måste vara minst en månad gamla för att räknas, då uthämtningsgraden beräknas, eftersom möjligheten att hämta ut dem måste ha funnits.

Rapporten redovisar dessutom i vilken grad förskrivaren använt sig av möjligheterna att neka generiskt utbyte på apotek samt att förskriva startförpackningar.



	splats(er) Alla mina arbetsplatser				Informationen p	å den här sidan bygge	er på 12 månaders förs	krivningdata
Refere	ens Hela riket						Forskivningsperiod: 2.	1509-20160
Apo	teksbyten			Antal recept ³		Andel	Referens (Hela riket)	
Antal r	recept där förskrivare nekat generiskt utbyte	Generiskt	tutbyte nekat av förskrivare	2919		100.0 %	99.1 %	
och rei	cepf med startförpackning.		Startförpackningar	0		0,0 %	9,4 %	
LIER	ömtningegrad			Antal med minst 1	And	el med minst 1	Referens	
Ourie	amuningsgrau		lotalt	uttag inom 30 dagar	uttag	1 inom 30 dagar	(Hela riket)	
30 dag	gar efter förskrivningstillfälle.	Antai recept	2 919	1 090		58 %	48 %	
ece erapeut orterat	ptuttag per terapeutisk undergr fiska undergrupper med minst 5 förskrivna recept ir på andel med minst 1 uttag inom 30 dagar.	upp (3-ställig om perioden.	ATC)	Andal mad minst 1	Reference			
Rece erapeut orterat	ptuttag per terapeutisk undergri tiska undergrupper med minst 5 förskrivna recept ir på andel med minst 1 uttag inom 30 dagar. Terapeutisk undergrupp	upp (3-ställig om perioden. Antal recept ²	ATC) Med minst 1 uttag inom 30 dagar	Andel med minst 1 uttag inom 30 dagar	Referens □ (Hela riket)			
Rece erapeut orterat Rang ¹	ptuttag per terapeutisk undergri tiska undergrupper med minst 5 förskrima recept in på andel med minst 1 uttag inom 30 dagar. Terapeutisk undergrupp S01 - Medel vid ögonsjukdomar	upp (3-ställig om perioden. <u>Antal recept²</u> 132	ATC) Med minst 1 uttag inom 30 dagar	Andel med minst 1 uttag inom 30 dagar 100 %	Referens (Hela riket) 68 %			
Rece erapeut orterat Rang ¹ 1 2	pluttag per terapeutisk undergru tiska undergrupper med minst 5 förskrivna recest ir på andel med minst 1 uttag inom 30 dagar. <u>Terapeutisk undergrupp</u> S01 - Medel vid ögensjukdomar R01 - Medel vid ögensjukdomar	upp (3-ställig om perioden. <u>Antal recept²</u> 132 132	ATC) Med minst 1 uttag inom 30 dagar 132 131	Andel med minst 1 uttag inom 30 dagar 100 % 99 %	Referens (Hela riket) 68 % 54 %			
Rang ¹ 2 3	ptuttag per terapeutisk undergn tiska undergrupper med minist 5 förskrivna recept in på andel med minist 1 uttag inom 30 dagar. <u>Terapeutisk undergrupp</u> S01 - Medel vid ögansjukdomar R01 - Medel vid össtruktiva luthvägssjukdomar	Antal recept ² 132 132 132	ATC) Med minst 1 uttag inom 30 dagar 132 131 130	Andel med minst 1 uttag inom 30 dagar 100 % 90 % 98 %	Referens □ (Hela riket) 68 % 54 % 99 %			
Rang ¹ 2 3 4	pluttag per terapeutisk undergruper teka undergruper med minst 5 förskrivna revest ir på andel med minst 1 uttag inom 30 dagar. Terapeutisk undergrupp S01 - Medel vid ögensjukdomar R03 - Medel vid ösetuktis uttivågissjukdomar R03 - Medel vid obstruktis uttivågissjukdomar R05 - Merceljeka, lugande medel och s0	Antal recept ² 132 132 132 132 132 132	Med minst 1 uttag inom 30 dagar 132 131 130 211	Andel med minst 1 uttag inom 30 dagar 100 % 99 % 98 % 98 %	Referens □ (Hela riket) 68 % 99 % 73 %			
Rang ¹ Rang ¹ 1 2 3 4 5	pluttag per terapeutisk undergruppe fiska undergrupper med minst 5 förskrivna recept i på andel med minst 1 uttag inom 30 dagar. <u>Terapeutisk undergrupp</u> S01 - Medel vid ögonsjukdomar R03 - Medel vid obstruktina uthrägssjukdomar R03 - Medel vid obstruktina uthrägssjukdomar R03 - Medel vid anemier	Antal recept ² 132 132 132 132 132 132 132 132	ATC) Med minst 1 uttag inom 30 dagar 132 131 130 211 118	Andel med minst 1 utbg incm 30 dagar 100 % 99 % 98 % 98 % 98 %	Referens □ (Hela riket) 68 % 99 % 73 % 97 %			
Rece erapeut prterat 1 2 3 4 5 6	ptuttag per terapeutisk undergn tiska undergrupper med minist 5 förskrivna recept ir på andel med minist 1 uttag inom 30 dagar. Terapeutisk undergrupp S01 - Medel vid ögonsjukdomar R03 - Medel vid össtuktiva lätvägssjukdomar N05 - Neuroleytika, lagmande medel och 50 S03 - Medel vid anemier J01 - Antibakteriella medel för svatemiskt bruk	Upp (3-ställig om perioden. Antal recept ² 132 132 132 216 121 915	ATC) Med minst 1 uttag 100 dagar 132 131 130 211 118 723	Andel med minst 1 uttag inom 30 dagar 100 % 98 % 98 % 98 % 98 % 79 %	Referens ☐ (Hela riket) 68 % 54 % 99 % 73 % 97 % 59 %			
Rang ¹ Rang ¹ 1 2 3 4 5 6 7	pluttag per terapeutisk undergrupe tiska undergrupper med minst 5 förskrivna recept ir på andel med minst 1 uttag inom 30 dagar. <u>Terapeutisk undergrupp</u> 501 - Medel vid ögansjukdomar R03 - Medel vid nässjukdomar R03 - Medel vid obstruktiva uthrägisjukdomar R03 - Medel vid obstruktiva uthrägisjukdomar R03 - Medel vid obstruktiva uthrägisjukdomar 201 - Antbakterella medel för systemiskt bruk 604 - Utriogiska medel	Upp (3-ställig om perioden. 132 132 132 216 121 915 263	ATC) Med minst 1 uttag inom 30 dagar 132 131 131 211 118 723 130	Andel med minst 1 utbag inom 30 dagar 100 % 98 % 98 % 98 % 79 % 49 %	Referens (Hela riket) 68 % 54 % 99 % 73 % 97 % 50 % 55 %			
Rang ¹ Rang ¹ 1 2 3 4 5 6 7 8	pluttag per terapeutisk undergrupper tiska undergrupper med minst 5 förskrivna recept in på andel med minst 1 uttag inom 30 dagar. Terapeutisk undergrupp S01 - Medel vid ögonsjukkomar R03 - Medel vid nässjukkomar R03 - Medel vid obstinktina Uthrägssjukkomar R03 - Medel vid obstinktina Uthrägssjukkomar J01 - Antibakteriella medel för systemiskt bruk G04 - Unfogskan medel B01 - Antibakteriella medel	Antal recept ² 132 132 132 121 121 152 263 359	ATC) Med minst 1 uttag inom 30 dagar 132 130 211 118 723 130 120	Andel med minst 1 uttag inom 30 dagar 100 % 98 % 98 % 98 % 98 % 79 % 49 % 33 %	Referens (Hela riket) 68 % 68 % 99 % 73 % 97 % 59 % 55 % 33 %			
Rang ¹ Rang ¹ 1 2 3 4 5 6 7 8	pluttag per terapeutisk undergrupper tiska undergrupper med minist 5 förskrivna revest ir på andel med minist 1 uttag inom 30 dagar. Terapeutiska undergruppo S01 - Medel vid ögensjukdomar R03 - Medel vid ösensklata uthrägssjukdomar R03 - Medel vid obstruktis uthrägssjukdomar R03 - Medel vid obstruktis uthrägssjukdomar R03 - Medel vid obstruktis uthrägssjukdomar D01 - Antibakteriella medel för systemiskt bruk G04 - Utrologiska medel B01 - Antibakteriella medel för systemiskt bruk G04 - Utrologiska medel	Upp (3-ställig om perioden. <u>Antal recept²</u> 132 132 132 216 121 015 263 3660 252	ATC) Med minst 1 uttag inon 30 datar 132 131 130 211 118 723 130 130 211 118 723 130 0	Andel med minst 1 titeg inom 30 degar 100 % 98 % 98 % 98 % 79 % 49 % 33 % 0 %	Referens ☐ (Hela riket) 68 % 54 % 99 % 97 % 59 % 55 % 33 % 0 %			
Rang ¹ 1 2 3 4 5 6 7 8 -	pluttag per terapeutisk undergrupp fiska undergrupper med minst 5 förskrivna revest i på andel med minst 1 uttag inom 30 dagar. Terapeutisk undergrupp S01 - Medel vid ögonsjuktomar R03 - Medel vid ögonsjuktomar R03 - Medel vid obstruktiva uthrägssjuktomar N05 - Neurolegika, lugnande medel och sö B03 - Medel vid anemier J01 - Antibakteriella medel för systemiskt bruk G04 - Lufolgiska medel B01 - Antibagutaria A03 - Medel vid funktionella mag-tarmsymtom G01 - Medel vid funktionella mag-tarmsymtom	Antal recept ² 132 132 132 216 121 915 263 359 252 266	ATC) Med minst 1 uttag inom 30 dagar 132 133 130 211 118 723 130 120 0 0	Andel med minst 1 utag inom 30 dagar 100 % 00 % 08 % 08 % 08 % 79 % 49 % 33 % 0 %	Referens (Hela riket) 68 % 54 % 99 % 73 % 97 % 59 % 55 % 33 % 0 % 32 %			
Rang ¹ Rang ¹ 2 3 4 5 6 7 8 -	pluttag per terapeutisk undergn tiska undergrupper med minist 5 förskrivna revert i på andel med minist 1 uttag inom 30 dagar. Terapeutisk undergrupp S01 - Medel vid gionglukdomar R01 - Medel vid gionglukdomar R03 - Medel vid sinskriva klindigsgiukdomar R03 - Medel vid ameriker J01 - Antikoagtartia J03 - Antikoagtartia R03 - Medel vid instinentia mag-tarmsyntom C01 - Medel vid ipärtijukdomar	Upp (3-ställig om perioden. 132 132 132 132 132 216 121 915 283 359 252 286	ATC) Med minst 1 uttag 132 131 130 211 130 723 130 120 0 0	Andel med minst 1 utbg inom 30 dagar 100 % 99 % 98 % 98 % 98 % 98 % 79 % 49 % 33 % 0 % 0 %	Referens (Hela nket) 08 % 54 % 99 % 73 % 97 % 59 % 55 % 33 % 0 % 32 %	0 %	50 %	
ece rapeut rterat 1 2 3 4 5 6 7 8 - -	pluttag per terapeutisk undergrupper tiska undergrupper med minst 5 förskrivna recept ir på andel med minst 1 uttag inom 30 dagar. <u>Terapeutisk undergrupp</u> S01 - Medel vid ögonsjuktomar R03 - Medel vid ögonsjuktomar R03 - Medel vid nässjuktomar R03 - Medel vid nässjuktomar R03 - Medel vid nässjuktomar R03 - Medel vid nässjuktomar R04 - Undogska medel R04 - Johdska medel R04 - Medel vid hjärtsjuktomar	Antal recept² 132 132 132 132 132 132 131 121 12	ATC) Med minst 1 uttag inom 30 dagar 132 131 130 211 118 723 130 120 0 0	Andel med minst 1 utbag inom 30 dagar 100 % 08 % 08 % 08 % 08 % 79 % 40 % 33 % 0 %	Referens (Hela riket) 68 % 54 % 90 % 97 % 50 % 55 % 33 % 0 % 32 %	0%	50 %	

3.1.7 Potentiellt olämpliga förskrivningar till äldre

Delrapporten visar hur många elektroniska recept som utfärdats till personer över 75 år där det kan finnas skäl att göra särskilda överväganden eller åtgärder vid förskrivningen enligt Socialstyrelsens indikatorer för god läkemedelsterapi hos äldre (Socialstyrelsen, artikel nr 2010-6-29). Rapporten syftar till att ge underlag för diskussion av förskrivning och läkemedelsval till äldre.

Delrapporten visar antalet förskrivna recept av olika läkemedel som ingår i vissa av indikatorerna. (se nedan) Rapporten visar enbart i vilken utsträckning förskrivning av dessa läkemedelsgrupper skett till äldre patienter – inte om den varit medicinskt motiverad eller om vederbörliga åtgärder vidtagits inför förskrivningen. Därför är det viktigt att hänsyn tas till informationsrutan på varje sida i rapporten, som förklarar Socialstyrelsens riktlinjer för den specifika indikatorn.

Det finns två olika kategorier med indikatorer; läkemedelsspecifika och diagnosspecifika. Min förskrivning visar enbart läkemedelsspecifika indikatorer eftersom tjänsten inte har åtkomst till uppgifter om diagnos. Vidare redovisas inte heller förekomsten av förskrivning som skulle kräva att patientuppgifter användes som sökterm och bearbetades för att kunna mäta.

Inom de läkemedelsspecifika indikatorerna finns 9 olika indikatorer, varav sex redovisas i denna delrapport. De är numrerade enligt de riktlinjer som rapporten baseras på – vilket medför att det blir "hål" för de indikatorer som inte kan redovisas.

1.1 Preparat som bör undvikas om inte särskilda skäl föreligger

1.2 Preparat för vilka korrekt och aktuell indikation är av särskild stor betydelse



1.3 Olämplig regim

1.4 Olämplig dosering

1.5 Polyfarmaci (redovisas inte)

1.6 Läkemedelskombinationer som kan leda till interaktioner av klinisk betydelse (redovisas inte)

- 1.7 Läkemedel och njurfunktion
- 1.8 Läkemedel och vissa symtom
- 1.9 Psykofarmaka (redovisas inte)

Vissa läkemedelsgrupper förkommer i fler än en indikator. Antalet recept summeras per indikator, medan det är det unika antalet recept som räknas på rapportens första sida, under rubriken "Sammanfattning antal recept per indikator".

Detta kan medföra att det totala antalet recept ser lägre ut än om man summerar antalet recept per indikator.

Exempel: Vid förskrivning av citalopram (ATC-kod N06AB04) till en äldre patient – är det läkemedel där det anses att korrekt och aktuell indikation är av extra vikt (indikator 1.2), ett läkemedel där njurfunktionen har stor betydelse (indikator 1.7), samt ett läkemedel som kan ge upphov till vissa symtom (blodtrycksfall/ ortostatism samt ökad risk för fall, indikator 1.8). Samma recept kommer att räknas in under samtliga dessa tre indikatorer – men i totalsummeringen på första sidan räknas receptet bara en gång.

Förskrivare	Lars Läkare (1234567)			
Arbetsplats(er)	Alla mina arbetsplatser		Informationen på	den här sidan bygger på 12 månaders förskrivningdal Förskivningsperiod: 201509-20160
Totalt 6001 st i Av dessa är 140	recept är förskrivna till patienter över 75 år. J 6 St recept potentielit olämpliga enligt Socialstyrelsens lå	åkemedelsspecifika indikat	orer.	23,4%
Sammanfatt	ning antal recept per indikator			
För detaljerad inform	nation kring indikatorerna, se följande sidor i rapporten.			
Läkemedelsspecifi	k indikator	Antal recept	Sidnummer	
1.1 Preparat som bö	ör undvikas om inte särskilda skäl föreligger	1058	2	
1.2 Preparat för vilka	a korrekt och aktuell indikation är av särskild stor betydelse	0	4	
1.3 Olämplig regim		338	5	
1.4 Olämplig doserir	ng	0	6	
1.7 Läkemedel och i	njurfunktion	348	7	
1.8 Läkemedel och	vissa symtom			
Symtomgiva	inde ortostatism/biodtrycksfall	180	9	
Fall		518	10	
Kognitiv stör	ming	889	11	
Totalt antal unika r	ecept	1406		



3.1.8 Rapportunderlag förskrivningsdata, CSV-fil

Detta rapportval innehåller underlag för sammanställning och egen analys av förskrivningsdata i format av en CSV-fil. I rapportunderlaget visas följande information om förskrivna läkemedel under de senaste 12 månaderna:

- förskrivningsvolym (antal recept och antal DDD)
- antal nekade apoteksbyten
- antal förskrivna startförpackningar
- antal recept med minst ett uttag efter 30 dagar
- om läkemedlet kan ses som potentiellt olämpligt läkemedel till äldre
- om läkemedlet är ett antibiotikum

3.1.9 Rapportunderlag försäljningsdata, CSV-fil

Detta rapportval innehåller underlag för sammanställning och egen analys av försäljningsdata i format av en CSV-fil. I rapportunderlaget visas följande information om expedierade recept under de senaste tre månaderna:

- försäljningsvärde
- subvention
- antal sålda DDD

Inläsning av CSV-fil (rapportunderlag) i Excel

Filen kan läsas in i olika program beroende på hur filen ska användas, ett exempel är Excel. Nedan följer en instruktion för hur CSV-filen läses in i Excel.

- Beställ rapportunderlag för försäljning- eller förskrivningsdata via Min förskrivning.
- Hämta och spara CSV-filen på din dator.
- Högerklicka på filen och välj att öppna filen med Excel. Textimportguiden visas, gör följande inställningar:

Steg 1: Välj "avgränsade fält" = "semikolon, tabbar e dyl avgränsar fälten" och "filursprung" = "Windows (ANSI)". Klicka på "nästa".



	Textimportguiden - Steg 1 av 3
	Textguiden har fastställt att dina data är Med fast bredd.
	Välj Nästa om dette är kon ekt eller valj den detetyp som passar bäst.
$\left(\right)$	Välj den typ som bäst passar filens data: (a) Avgränsade fälti - Semikolon, tabbar e dyl avgränsar fälten.
	Med fast bredd - Fälten är justerade i kolumner med blanksteg mellan varje kolumn.
	Börja importera från rad: 1 👘 Filmsprung: Windows (ANSI)
	Förhandsgranskning av fil \\3453FIL001\Ho\MF_27381_ForskrivningsData_SamtligaArbetsplatser_2016-08-29.‹
	1 "Exportfil från eHälsomyndighetens tjänst Min förskrivning avseende individd 2 "Förskrivare namn"; "Förskrivare kod"; "Arbetsplats namn"; "Arbetsplatskod"; "AT 3 "Niklas Normal"; "9990041"; "Skåne Sjukhus 1"; "120000000001"; "BO1AC04"; "Klopi 4 "Niklas Normal"; "9990041"; "Skåne Sjukhus 1"; "1200000000001"; "BO1AC04"; "Klopi 5 "Niklas Normal"; "9990041"; "Skåne Sjukhus 1"; "1200000000001"; "JO1MA02"; "Cipre -
	III > Avbryt < Föregående Nästa > Sjutför

Steg 2: Välj "avgränsare" = "semikolon". Klicka på "nästa".

ſ	Textimpertguiden - Steg 2 av 3
İ	flär anger du vilka avgränsare din datafil innehåller. Du kan se hur texten behandlas nedan.
	Avgränsare □ Jabb ✓ Semikolon Komma Blanksteg ▲nnan:
	Exportfil från eHälsomyndighetens tjänst Min förskrivning avseende individuell Förskrivare namn Niklas Normal Niklas Normal • •
	Avbryt < Eöregående Nästa > Slutför

Steg 3: Klicka på "slutför".

kolumndataformat	n speancera dess datatyp.
Allmänt	Formatet Allmänt omvandlar numeriska värden till tal, datumvärden till datum och
© <u>T</u> ext	alla andra värden till text.
○ <u>D</u> atum: ÅMD ▼	Avancerat
Importera inte denna kolumn	
ğrhandsgranskning	
Förhandsgranskning Allmänt Exportfil från eHälsomyr Förskrivare namn Niklas Normal Niklas Normal	ndighetens tjänst Min förskrivning avseende individuell
-örhandsgranskning Bilmänt Exportfil från eHälsomyr Förskrivare namn Niklas Normal Niklas Normal Niklas Normal	ndighetens tjänst Min förskrivning avseende individuell 🔺

Juni 2014 © eHälsomyndigheten



Underlaget öppnas då i valt Excel-ark. För uppföljning över tid, kan beställning av rapporter för olika perioder sparas för ackumulerad uppföljning och egen analys.

3.2 Sorteringsalternativ för rapporterna

Vid beställning av en rapport går det att välja att sortera informationen i rapporterna efter olika nyckelvärden. Denna möjlighet finns för tre av delrapporterna med följande sorteringsalternativ:

• Förskrivning och doser:

Förskrivningsvolym – beskriver den förskrivna volymen i fallande ordning, och är avsedd för att studera förskrivningsmönstret som en helhet

ATC-kod - beskriver förskrivningen i ATC-kodsordning och är avsedd att användas när behandlingen av en viss åkomma, eller användningen av likartade läkemedelsgrupper ska jämföras med varandra

Avvikelse från referens – beskriver förskrivningsvolymen i relation till den valda referensen, i fallande ordning

• Försäljning och kostnad:

Försäljningsvärde - beskriver den sålda volymen i fallande ordning, och är avsedd för att studera förskrivningsmönstret som en helhet

ATC-kod - beskriver försäljningen i ATC-kodsordning och är avsedd att användas när behandlingen av en viss åkomma, eller användningen av likartade läkemedelsgrupper ska jämföras med varandra.

• Receptuttag och apoteksbyten:

Andel med minst ett uttag inom 30 dagar - beskriver uthämtningsgraden av enskilda läkemedelsgrupper i fallande ordning

ATC-kod – beskriver uthämtningsgraden av enskilda läkemedel i ATC-kodsordning

Skillnaden mellan rapporterna avser enbart sorteringen av data.



4. Kontakt

Vid frågor är du välkommen att kontakta E-hälsomyndigheten.

Ring

Växel: 010-458 62 00 Kundtjänst: 0771-766 200

Skicka brev till oss E-hälsomyndigheten Box 913 391 29 Kalmar

Skicka e-post registrator@ehalsomyndigheten.se