

Tillfrisknandebevis

Manual

Logga in

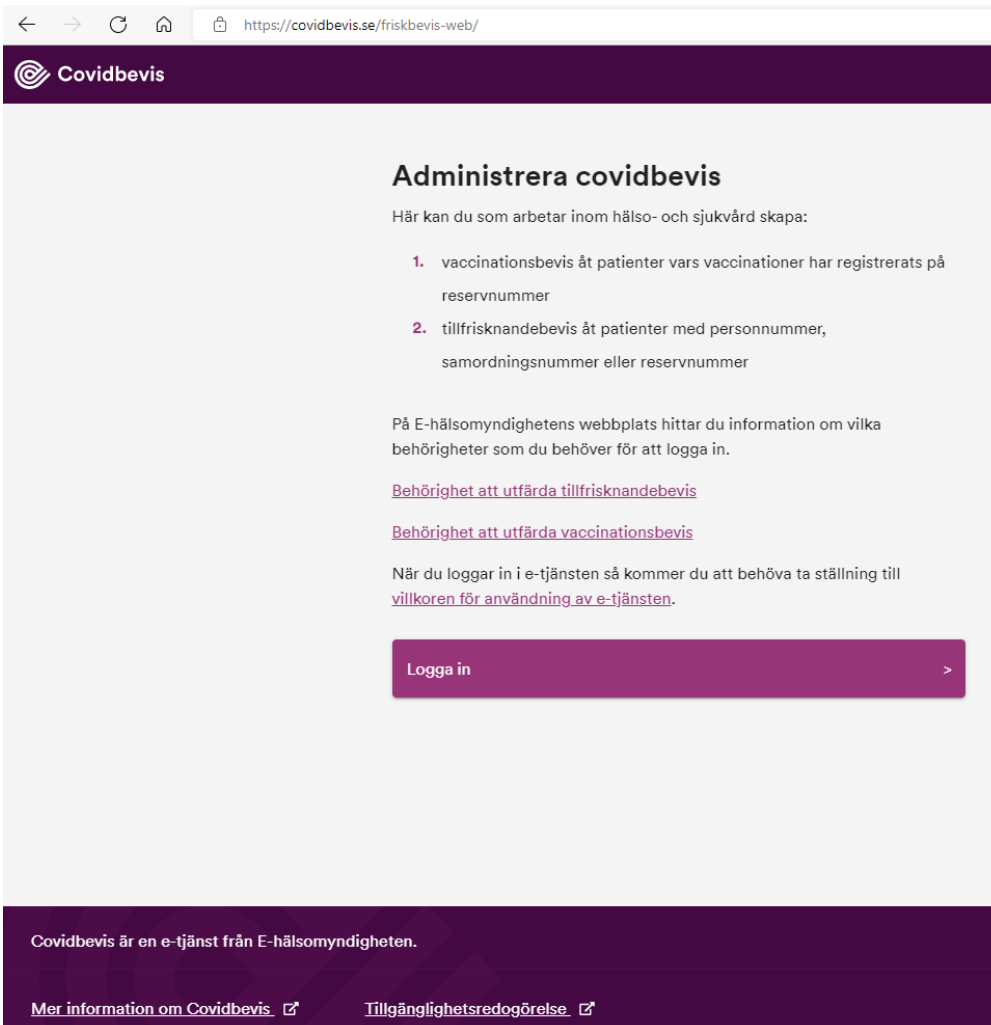
Öppna din webbläsare och gå till adressen:

<https://covidbevis.se/friskbevis-web/>

För att vara säker på att du kan använda e-tjänsten Covidbevis rekommenderar vi att du använder någon av följande webbläsare:

- Google Chrome
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox
- Safari

Du behöver ha ett vårdmedarbetaruppdrag med syfte "Vård och behandling" i HSA-katalogen eller ett vårdmedarbetaruppdrag med annat syfte och en särskild roll i HSA, för att kunna registrera tillfrisknandebevis för patienter med person- eller samordningsnummer. Om du har det så loggar du in med ditt SITHS-kort och din personliga kod.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://covidbevis.se/friskbevis-web/>. The page header features the Covidbevis logo. The main content area is titled "Administrera covidbevis" and includes the following text:

Här kan du som arbetar inom hälso- och sjukvård skapa:

1. vaccinationsbevis åt patienter vars vaccinationer har registrerats på reservnummer
2. tillfrisknandebevis åt patienter med personnummer, samordningsnummer eller reservnummer

På E-hälsomyndighetens webbplats hittar du information om vilka behörigheter som du behöver för att logga in.

[Behörighet att utfärda tillfrisknandebevis](#)

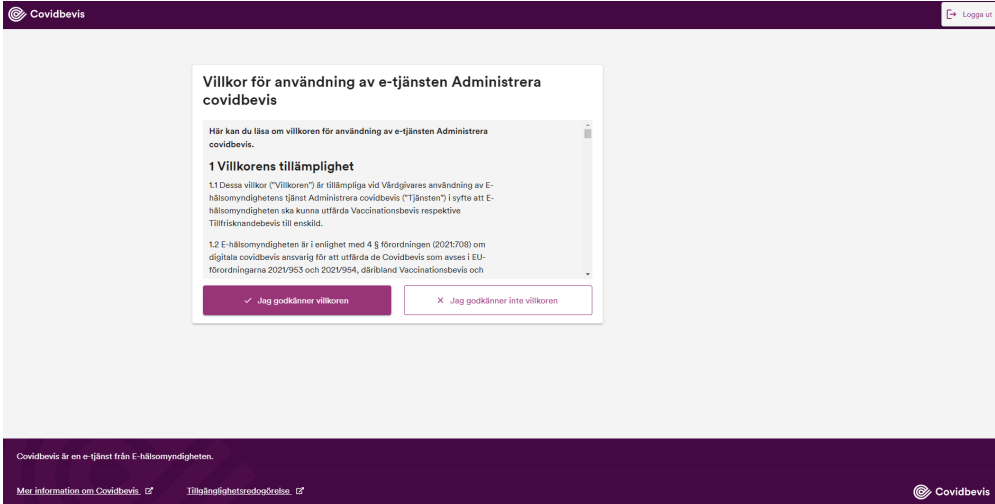
[Behörighet att utfärda vaccinationsbevis](#)

När du loggar in i e-tjänsten så kommer du att behöva ta ställning till [villkoren för användning av e-tjänsten](#).

At the bottom of the page, there is a dark purple footer with the text: "Covidbevis är en e-tjänst från E-hälsomyndigheten." and two links: "Mer information om Covidbevis" and "Tillgänglighetsredogörelse".

Du behöver ta ställning till villkoren

Här tar du ställning till de villkor som gäller för att använda e-tjänsten.



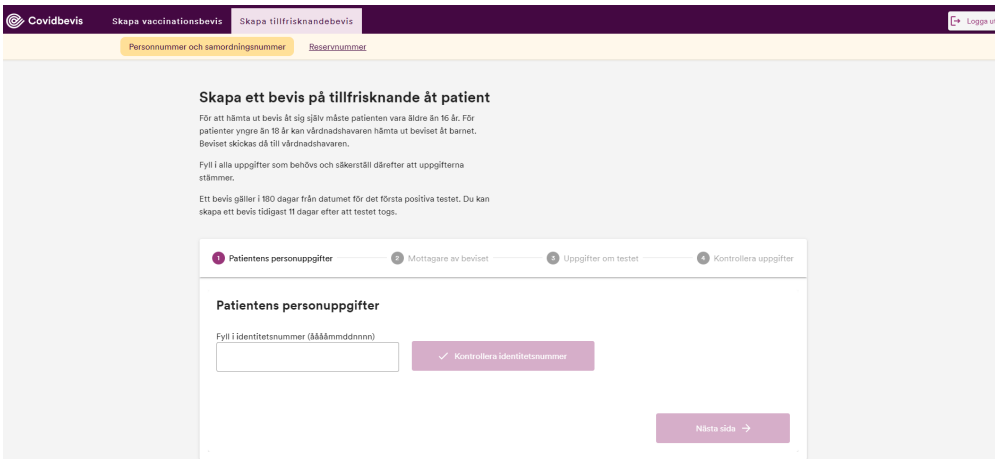
Överst på sidan

Om du accepterar villkoren kan du nu börja skapa tillfrisknandebevis.

Längst upp på sidan finns information om vad som gäller kring skapande av tillfrisknandebevis. Överst i formuläret finns en guide som beskriver i vilken del av formuläret du befinner dig.

Beviset som skapas gäller i 180 dagar från det datum som patienten testade positivt.

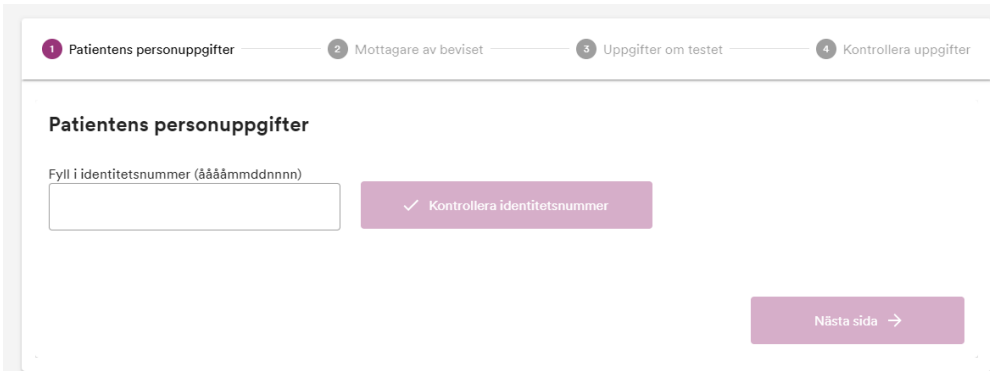
För att kunna skapa ett tillfrisknandebevis behöver du fylla i samtliga fält i hela formuläret.



Steg 1 – Patientens personuppgifter

Börja med att ange identitetsnumret (personnummer eller samordningsnummer) i översta fältet. Identitetsnumret anges med 12 siffror och kontrolleras mot *Skatteverkets personregister*.

Tryck på "Kontrollera identitetsnummer" när du är färdig. Du får då upp personens namn och kan kontrollera det mot din beställning.



Är det en patient över 18 år som hämtar ut beviset till sig själv, kontrollerar du bara att namnet stämmer och trycker på "Nästa sida". Om det är något som inte stämmer trycker du på "Byt patient".



Är patienten yngre än 16 år behöver vårdnadshavaren begära ut beviset och det är vårdnadshavaren som kommer vara mottagare av beviset. Fyll i vårdnadshavarens personnummer och tryck "kontrollera identitetsnummer". När du kontrollerat att vårdnadshavarens namn stämmer går du vidare till nästa sida.

1 Patientens personuppgifter 2 Mottagare av beviset 3 Uppgifter om testet 4 Kontrollera uppgifter

Patientens personuppgifter

Patientens identitetsnummer 201305052399	Patientens namn David Supremo	↻ Byt patient
---	----------------------------------	---------------

ⓘ Patienten är yngre än 16 år – vårdnadshavare krävs
Eftersom patienten är yngre än 16 år, behöver vårdnadshavaren begära ut beviset. Fyll i vårdnadshavarens personnummer.
Om vårdnadshavaren saknar ett personnummer, be hen att kontakta E-hälsomyndigheten på telefonnummer 0771-766 200 eller mejla till e-postadressen covidbevis@ehalsomyndigheten.se för att få hjälp.

Fyll i personnummer (ååååmmddnnnn)

✓ Kontrollera identitetsnummer

Nästa sida →

Är patienten 16 eller 17 år ska du ange om det är patienten själv eller vårdnadshavaren som begär ut beviset och därmed kommer vara mottagare av beviset. Är det vårdnadshavaren som begär ut beviset måste du fylla i vårdnadshavarens personnummer och trycka "Kontrollera identitetsnummer". När du är färdig går du vidare till nästa sida.

1 Patientens personuppgifter 2 Mottagare av beviset 3 Uppgifter om testet 4 Kontrollera uppgifter

Patientens personuppgifter

Patientens identitetsnummer 200604292383	Patientens namn /Wallin/	↻ Byt patient
---	-----------------------------	---------------

Vem begär ut beviset?

Om vårdnadshavaren begär ut beviset, behöver du fylla i vårdnadshavarens personnummer. Beviset kommer då skickas till vårdnadshavaren.

Om vårdnadshavaren saknar ett personnummer, be hen att kontakta E-hälsomyndigheten på telefonnummer 0771-766 200 eller mejla till e-postadressen covidbevis@ehalsomyndigheten.se för att få hjälp.

Vårdnadshavare Patient

Fyll i personnummer (ååååmmddnnnn)

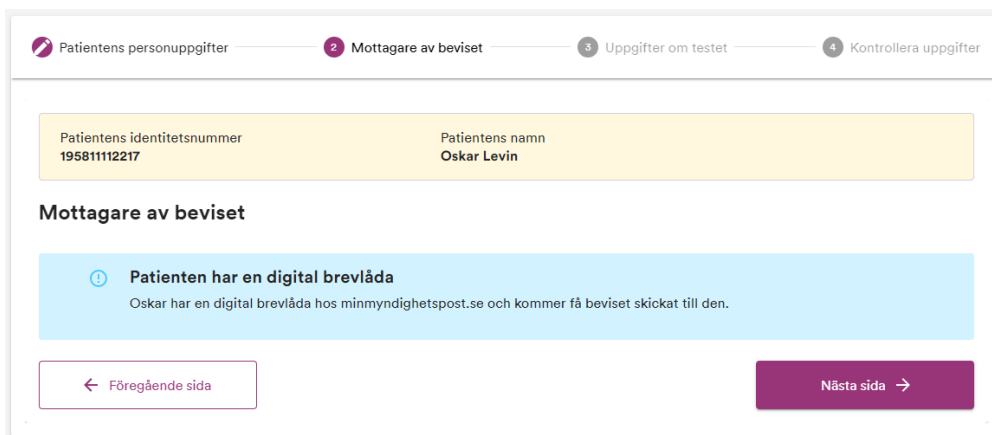
✓ Kontrollera identitetsnummer

Nästa sida →

Steg 2 – Mottagare av beviset

I detta steg kommer du se hur mottagaren av beviset, det vill säga patienten själv eller patientens vårdnadshavare, kommer att motta beviset.

Om mottagaren har en digital brevlåda eller en registrerad adress hos Skatteverket får du här information om det. Du kan då gå direkt vidare till nästa sida.



The screenshot shows a web interface with a progress bar at the top containing four steps: 1. Patientens personuppgifter, 2. Mottagare av beviset (active), 3. Uppgifter om testet, and 4. Kontrollera uppgifter. Below the progress bar, there is a yellow box with patient information: Patientens identitetsnummer 19581112217 and Patientens namn Oskar Levin. Underneath, the heading 'Mottagare av beviset' is followed by a light blue notification box with an information icon and the text: 'Patienten har en digital brevlåda' and 'Oskar har en digital brevlåda hos minmyndighetspost.se och kommer få beviset skickat till den.' At the bottom, there are two buttons: '← Föregående sida' and 'Nästa sida →'.

Om mottagaren saknar både en digital brevlåda och en registrerad adress hos Skatteverket, behöver du fylla i adress- och kontaktuppgifter till den som begär beviset. Beroende på vem som begärt ut beviset får du här fylla i antingen patientens eller vårdnadshavarens adress- och kontaktuppgifter. I dessa fall kommer beviset sedan postas med rekommenderat brev till den angivna adressen.

1 Patientens personuppgifter — 2 Mottagare av beviset — 3 Uppgifter om testet — 4 Kontrollera uppgifter

Patientens identitetsnummer 196812732391	Patientens namn Adam Kvist
---	-------------------------------

Patienten saknar en adress

Vi hittar ingen folkbokföringsadress för Adam. Be hen om en postadress som beviset ska postas till. Välj om adressen är svensk eller utländsk och fyll därefter i fälten.

Svensk adress Utländsk adress

C/o (valfritt fält)

Adress

Postnummer (5 siffror)

Postort

Patientens kontaktuppgifter

Personens kontaktuppgifter används för avisering av rekommenderade brev

Telefonnummer
Skriv "0" om telefonnummer saknas

E-post
Skriv "x" om e-post saknas

[← Föregående sida](#) [Nästa sida →](#)

Steg 3 – Uppgifter om testet

I detta steg ska du fylla i uppgifter om patientens positiva test, som ligger till grund för tillfrisknandebeviset.

Först anger du datum för det första positiva testet. Klicka på inmatningsfältet, välj datum i datumväljaren eller skriv in. Senaste datum du kan välja är elva dagar innan dagens datum. Som tidigaste datum kan du välja ett datum 180 dagar innan dagens datum.

1 Patientens personuppgifter 2 Mottagare av beviset 3 Uppgifter om testet 4 Kontrollera uppgifter

Patientens identitetsnummer
195811112217

Patientens namn
Oskar Levin

Uppgifter om patientens test

Tänk på att uppgifterna måste stämma överens med de uppgifter som finns i patientens journal.

Datum för första positiva testet (NAAT/PCR) (ååååmmdd)

< augusti 2022

M	T	O	T	F	L	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15						

er kvalificerad testningspersonal

Granska uppgifter

Därefter behöver du bocka för följande fyra kryssrutor som representerar krav som behöver vara uppfyllda för att patienten ska kunna få ut sitt tillfrisknandebevis. När det är gjort kan du trycka på knappen "Granska uppgifter".

1 Patientens personuppgifter 2 Mottagare av beviset 3 Uppgifter om testet 4 Kontrollera uppgifter


Patientens identitetsnummer
19581112217

Patientens namn
Oskar Levin

Uppgifter om patientens test

Tänk på att uppgifterna måste stämma överens med de uppgifter som finns i patientens journal.

Datum för första positiva testet (NAAT/PCR) (ååååmmdd)

 2022-08-15

Du måste säkerställa att följande krav gäller:

- Patienten vill ha ett bevis på tillfrisknande från covid-19
- Testet (NAAT/PCR) är utfört av hälso- och sjukvårdspersonal eller kvalificerad testningspersonal
- Testet gäller för covid-19
- Provtagningen har utförts i Sverige

[← Föregående sida](#) [Granska uppgifter](#)

Steg 4 – Kontrollera uppgifter

Här kommer du till en kontrollsida som sammanfattar alla de uppgifter som du har matat in. Kontrollera att allt stämmer och kryssa därefter i "Jag bekräftar på heder och samvete att uppgifterna stämmer" om allt ser bra ut. Är något fel går du tillbaka och rättar till uppgiften. Det kan du göra antingen genom att använda knappen "Föregående sida", eller genom att klicka på den rubriken i guiden som du vill komma till.



The screenshot shows a progress bar at the top with four steps: 1. Patientens personuppgifter, 2. Mottagare av beviset, 3. Uppgifter om testet, and 4. Kontrollera uppgifter (highlighted). Below the progress bar is the heading "Kontrollera att alla uppgifter stämmer".

Patientens uppgifter

Identitetsnummer 195811112217	Fullständigt namn Oskar Levin
----------------------------------	----------------------------------

Vi skickar beviset till patienten

Fullständigt namn Oskar Levin	Beviset skickas digitalt till minmyndighetspost.se
----------------------------------	---

Uppgifter om testet

Datum för första positiva NAAT-test 2022-08-15

At the bottom, there are three elements: a button with a left arrow and "Föregående sida", a checkbox labeled "Jag bekräftar på heder och samvete att uppgifterna stämmer" (which is currently unchecked), and a button with a document icon and "Skapa tillfrisknandebevis".


När du bekräftat att uppgifterna stämmer kan du trycka på "Skapa tillfrisknandebevis" för att skapa beviset.

Om allt har gått bra, får du nu en bekräftelse på att beviset är skapat och kommer skickas på det sätt som angivits under "Mottagare av beviset". I annat fall, om något gör att det tar stopp, beskrivs det här med ett meddelande. Som den vårdpersonal som utfärdade beviset behöver du informera patienten om det som står i punktlistan. Informationen ser olika ut beroende på hur beviset kommer skickas till patienten.

✓ **Beviset skickas till patientens digitala brevlåda hos minmyndighetspost.se**

Meddela patienten om att:

- Patienten kan spara ner beviset eller skriva ut det från sin digitala brevlåda.
- Det kan ibland dröja innan patienten får sitt bevis till sin digitala brevlåda.
- Det digitala brevet kommer från E-hälsomyndigheten.
- Beviset gäller i 180 dagar från det datum då det första positiva testet togs.
- Patienten kan ta reda på hur hans personuppgifter behandlas på E-hälsomyndighetens webbplats.

 Skapa nytt tillfrisknandebevis

Du har nu skapat tillfrisknandebeviset och kan välja att skapa ett nytt om du vill.